

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОго ПОСЕЛЕНИя федоровский**

СУРГУТСКОГО РАЙОНА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**«01» марта 2022 года №94-п/нпа**

**пгт. Федоровский**

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского поселения Федоровский

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 №1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального в сфере благоустройства на территории городского поселения Федоровский, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Федоровский.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы поселения – начальника управления ЖКХ, земельных и имущественных отношений администрации городского поселения Федоровский.

Глава городского поселения

Федоровский Н.У. Рудышин

Приложение к постановлению администрации

городского поселения Федоровский

от 01.03.2022 №94-п/нпа

QR-код (сформирован единым реестром контрольных (надзорных) мероприятий, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ)

ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование контрольного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида контроля)

утверждена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)

вид контрольного (надзорного) мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контролируемое лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата решения о проведении контрольного мероприятия)

учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(учетный номер контрольного мероприятия и дата его

присвоения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о муниципальном контроле, должностной инструкцией входит осуществление полномочий по данному муниципальному контролю, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверочный лист

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Список контрольных вопросов, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | | | Примечание\* |
| Да | Нет | Непри-мени-мо |
| 1 | Содержатся ли в надлежащем состоянии, не нарушающем эстетическое восприятие городской среды:  - используемая территория;  - здания;  - строения;  - сооружения. | Раздел 2 Правил благоустройства территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |
| 2 | Имеются ли документы, подтверждающие периодичность фактов сдачи отходов:  - региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов;  - оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов;  - специализированным организациям в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов. | Раздел 2 Правил благоустройства территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |
| 3 | Имеются ли оборудованные контейнерные площадки для установки контейнеров для накопления отходов | Раздел 2 Правил благоустройства  территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |
| 4 | Допускается ли переполнение контейнеров для накопления отходов, урн, приводящее к захламлению контейнерных площадок и прилегающих к ним территорий | Раздел 2 Правил благоустройства  территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |
| 5 | Размещается ли самовольно на зданиях, строениях, сооружениях, нестационарных торговых объектах, временных (некапитальных) объектах, входных группах, ограждениях, остановочных комплексах, опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети, деревьях информационно-печатная продукция | Раздел 2 Правил благоустройства  территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |
| 6 | Осуществляется ли складирование строительных материалов (плит перекрытий, песка, щебня, поддонов, кирпичей и др.) на землях общего пользования, придомовых территориях | Раздел 2 Правил благоустройства территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |
| 7 | Производятся ли земляные работы без оформленного в установленном порядке разрешения | Раздел 2 Правил благоустройства территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |
| 8 | Повреждаются ли при осуществлении деятельности существующие подземные коммуникации и сооружения | Раздел 2 Правил благоустройства территории городского поселения Федоровский, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 28.05.2015 №226 |  |  |  |  |

<\*> подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы "неприменимо"

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается дата заполнения

проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, (подпись) (фамилия, имя, отчество (при

заполнившего проверочный наличии) лица, заполнившего

лист) проверочный лист)