

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

* 1. **Основные социально-экономические показатели развития отрасли**

***(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес***

***ведущего специалиста финансово-экономического отдела управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района***

***Киргет Дарьи Александровны,***

***тел. 8 (3462) 52-90-27)***

**1.** Общий объем финансирования сферы «Культура» (за счет всех программ) из бюджета муниципального образования в 2017 году составил 30263,0 тыс. рублей, что на 1357,2 тыс. рублей больше, чем в 2016 году, в том числе:

- раздел 08 «Культура и кинематография» из бюджета муниципального образования в 2017 году составил 29671,4 тыс. рублей, что на 1618,5 тыс. рублей больше, чем в 2016 году.

- раздел 07 «Образование» в сфере культуры из бюджета муниципального образования в 2017 году составил 591,6 тыс. рублей, что на 261,3 тыс. рублей меньше, чем в 2016 году.

1. Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры по итогам 2017 года составила 51 тыс. рублей. Целевой показатель по заработной плате выполнен на 100 % при плане 50953,0 рублей, что соответствует показателям муниципальной «дорожной карты» по повышению оплаты труда работников культуры постановление администрации городского поселения Федоровский от 16.07.2013 №362-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»), «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в городском поселении Федоровский» (с изменениями).
2. В рамках исполнения Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» на уровне города (района) утверждена «дорожная карта» постановление администрации городского поселения Федоровский от 16.07.2013 №362-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»), «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в городском поселении Федоровский» (с изменениями).

3.1. объём средств (КОСГУ 211, 213) на повышение оплаты труда работников учреждений культуры составил:

**ВСЕГО – 2975,6 тыс. рублей, в том числе:**

- средства окружного бюджета 500 тысяч рублей (16,8 %);

- средства местного бюджета 2000 тыс. рублей (67,2 %);

- приносящая доход деятельность учреждений 475,6 тыс. рублей (16 %).

Кассовые расходы составили 2975,6 тыс. рублей.

3.2. объём средств (КОСГУ 211, 213) на повышение оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры составил:

**ВСЕГО – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей, в том числе:**

- средства окружного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей (\_\_\_\_ %);

- средства местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_ %);

- приносящая доход деятельность учреждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_ %).

Кассовые расходы составили \_\_\_\_ тыс. рублей.

**Справочно.**

Целевой показатель по заработной плате выполнен на \_100 % при плане \_50951,0 рублей, размер заработной платы составил 51000,0рублей.

**4. Динамика основных социально – экономических показателей развития отрасли**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2015** | **2016** | **2017** |
| 1. | Численность населения МО на первое января года, следующего за отчетным (тыс. чел.), всего | **23461** | **23692** | **23692** |
| в т.ч.:- детей до 14 лет | **5385** | **5433** | **5433** |
| 2. | **Объем бюджетных ассигнований предусмотренный на сферу «Культура»** (учреждения культуры, образования в сфере культуры, мероприятия, аппарат органа власти – культура МО)(тыс. руб.) - ВСЕГО, в том числе: | **34569,0** | **34619,1** | **35435,3** |
| **Справочно:** |  |  |  |
| **На развитие материально-технической базы учреждений** | **1222,7** | **1710,5** | **2061,7** |
| 2.1. Бюджет муниципального образования, из них расходы на: | **27418,2** | **29064,4** | **29 671,3** |
| - выполнение муниципального задания (включая бюджетную роспись казенного учреждения) | **-** | **-** | **-** |
| - иные цели | **-** | **-** | **-** |
| - осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | **-** | **-** | **-** |
| - содержание аппарата органа власти - Культура МО | **-** | **-** | **-** |
| 2.2. Сумма дотации из бюджета автономного округа на сбалансированность бюджета | **-** | **-** | **-** |
| 2.3. Средства (субсидии, межбюджетные трансферты), выделенные в рамках программ автономного округа | **-** | **-** | **-** |
|  | **Из них:** |  |  |  |
| 2.1. | **Объем бюджетных ассигнований предусмотренный по отрасли «Культура и кинематография» (раздел 08) в том числе (тыс. руб.),:** | **27418,2** | **29064,4** | **29 671,3** |
| 2.1.1. Бюджет муниципального образования, из них расходы на: | **27418,2** | **29064,4** | **29 671,3** |
| - выполнение муниципального задания (включая бюджетную роспись казенного учреждения) |  |  | **28 002,2** |
| - иные цели |  |  | **1669,1** |
| - осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | **-** | **-** | **-** |
| - содержание аппарата органа власти - Культура МО | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.2. Сумма дотации из бюджета автономного округа на сбалансированность бюджета | **-** | **-** | **-** |
| 2.1.3. Средства (субсидии, межбюджетные трансферты), выделенные в рамках программ автономного округа | **-** | **-** | **-** |
| 2.2. | Объем бюджетных ассигнований предусмотренный **по отрасли «Образование»** в сфере культуры **(раздел 07)** (тыс. руб.), в том числе: | **-** | **-** | **591,6** |
| 2.2.1. Бюджет муниципального образования, из них расходы на: | **-** | **-** | **591,6** |
| - выполнение муниципального задания (включая бюджетную роспись казенного учреждения) | **-** | **-** |  |
| - иные цели | **-** | **-** | **229,0** |
| - осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | **-** | **-** | **-** |
| - содержание аппарата органа власти - Культура МО |  |  | **362,6** |
| 2.2.2. Сумма дотации из бюджета автономного округа на сбалансированность бюджета | **-** | - | **-** |
| 2.2.3. Средства (субсидии, межбюджетные трансферты), выделенные в рамках программ автономного округа | **-** | - | **-** |
| **3.** | **Расходы бюджета по отрасли «Культура» на 1 человека, руб.** | **-** | - | **-** |
| 3.1. | «Культура и кинематография» на 1 человека, руб. | **-** | - | **-** |
| 3.2. | «Образование» в сфере культуры на 1 человека, руб. | **-** | - | **-** |
| **4.** | Информация об объеме платных услуг, оказанных учреждениями культуры, кинематографии и образования в сфере культуры в расчете на 1 жителя, руб. | **-** | - | **-** |
| **5.** | **Объем финансовых средств учреждений культуры муниципальных образований на функциональную деятельность (тыс.руб.) *с учетом от ПДД (платных услуг****),* - **ВСЕГО**, в том числе: | **-** | - | **-** |
| **Библиотеки,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Учреждения культурно-досугового типа,**в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Концертные организации,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Парки культуры и отдыха,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Музеи,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Театры,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Организации дополнительного образования детей в сфере культуры,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Учреждения кинопоказа – постоянные кинотеатры,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |
| **Прочие,** в том числе | **-** | - | **-** |
| - доходы от платных услуг | **-** | - | **-** |

1. **Поступление денежных средств от приносящей доход деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями культуры и образования в сфере культуры за 2017 год**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Типы учреждений** | **Всего** | **В том числе** | | **Из них направлено** | |
| **Платные услуги** | **Пожертвования, целевые спонсорские взносы** | **На оплату труда** | **На развитие материально-технической базы** |
| **Всего по культуре (тыс. руб.), в том числе** | **5 765,0** | **-** | - | **-** | **-** |
| Библиотеки | **-** | - | **-** | **-** | - |
| Учреждения культурно-досугового типа | 5 765,0 | 5 765,0 |  | 1512,0 | 460,0 |
| Концертные организации | **-** | - | **-** | **-** | - |
| Парки культуры и отдыха | **-** | - | **-** | **-** | - |
| Музеи | **-** | - | **-** | **-** | - |
| Театры | **-** | - | **-** | **-** | - |
| Организации дополнительного образования детей в сфере культуры | **-** | - | **-** | **-** | - |
| Учреждения кинопоказа-постоянные кинотеатры | **-** | - | **-** | **-** | - |
| Прочие | **-** | - | **-** | **-** | - |

Полученные собственные доходы учреждений культуры, находящихся в подчинении муниципального образования городское поселение Федоровский составили 5 765,0 тыс. руб., что составляет 16,3 % по отношению к бюджетному финансированию.

**Ответственный за подготовку информации:**

*начальник отдела социального развития администрации г.п.Федоровский*

Корюков Виталий Валерьевич тел. 8 (3462) 416 177

**II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ   
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

***(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес***

***Завьялова Романа Леонидовича, начальника отдела по культуре управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района,***

***тел. 8(3462) 52-90-98)***

**1. Динамика сети учреждений культуры, образовательных организаций в сфере культуры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждений культуры без филиалов** | **Число учреждений, ед.** | | |
| **2015** | **2016** | **2017** |
| **ВСЕГО, в том числе:** | **1** | **1** | **1** |
| **Библиотеки, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | **-** | **-** | **-** |
| Бюджетные | **-** | **-** | **-** |
| Казенные | **-** | **-** | **-** |
| **Культурно-досуговые учреждения, в т.ч.:** | **1** | **1** | **1** |
| Автономные | 1 | 1 | 1 |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Концертные организации, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Парки культуры и отдыха, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Музеи, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |
| **Театры, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | **-** | **-** | **-** |
| Бюджетные | **-** | **-** | **-** |
| Казенные | **-** | **-** | **-** |
| **Организации дополнительного образования детей в сфере культуры, в т.ч.:** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | **-** | **-** | **-** |
| Бюджетные | **-** | **-** | **-** |
| Казенные | **-** | **-** | **-** |
| **Учреждения кинопоказа и кинопроката - постоянные кинотеатры, в т.ч.** | **-** | **-** | **-** |
| Автономные | - | - | - |
| Бюджетные | - | - | - |
| Казенные | - | - | - |

**Результаты принятых мер и анализ произошедших изменений,   
повлиявших на качество жизни населения.**

Благодаря предпринятым действиям в области культуры, удается сохранять динамику развития отрасли и, как следствие, удовлетворенности услугами, предоставляемыми МАУК КДЦ «Премьер» большинством жителей городского поселения Федоровский.

По итогам независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры КДЦ «Премьер» занял первое место среди кульутрно-досуговых центров Сургутского района.

В рамках исполнения Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры по итогам 2017 года составила 51 002,33 рублей что составляет 100,1%.

1. **Динамика показателей и процессов развития отрасли в муниципальном образовании в сравнении с**:

- нормативами (в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 г. № 1063-р (в ред. распоряжения Правительства РФ от 26.01.2017 N 95-р).

В 2017 году стабильным остаются такие показатели как: количество посещений отдела библиотечного обслуживания, книговыдача, число пользователей библиотекой, стабильным остается количество обслуживания читателей вне стационара. Ведут свою работу 19 клубных формирований (в 2016 году 19) в которых участниками являются 380 человек (2016 - 370 участников, на 10 человек больше чем, в прошлом году). В 2017 году на базе МАУК КДЦ «Премьер» проведено 360 мероприятий (в 2016 году – 355 мероприятия), количество посетителей по сравнению с прошлым годом увеличилось не значительно, на 7 человек. Муниципальное задание выполнено на 100%. В целом, несмотря на кризисные явления в экономике, МАУК КДЦ «Премьер» удается сохранять позиции на прежнем, высоком уровне.

Средняя заработная плата работников учреждений культуры в 2016 году составила 42 946,88рублей. В 2017 году рост заработной платы составил 16%.

В соответствии с распоряжением, как и в 2016 году, к сожалению, не достаточными остаются такие показатели как: количество общедоступных муниципальных библиотек в городском поселении Федоровский, количество экземпляров книг, поступление новой литературы, количество учреждений клубного типа и мест в них, наличие музеев. Отставание от данных показателей связано с молодостью населенного пункта.

1. **Сведения о деятельности автономных некоммерческих организаций и других негосударственных организаций, оказывающих услуги культуры по итогам 2017 года и на 2018 год**

В разработке.

* 1. **Перечень правовых актов, принятых на уровне муниципального образования по передаче социальных услуг на исполнение негосударственному сектору в сфере культуры.**

В разработке.

* 1. **Перечень услуг, передаваемых на исполнение негосударственному сектору в сфере культуры**

В разработке.

* 1. **Реестр негосударственных организаций, оказывающих услуги в сфере культуры на территории муниципального образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование учреждения (организации)** | **ФИО, должность руководителя** | **Контактные данные** |
|  | 0 | 0 | 0 |

* 1. **Информация о нежилых помещениях, находящихся в оперативном управлении учреждений культуры, передаваемых в аренду немуниципальным организациям (коммерческим, некоммерческим)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | Адрес помещения, описание | Площадь, кв. м. | Контрактное лицо учреждения  (ФИО, тел., эл. почта) |
| 1. | МАУК «КДЦ «Премьер» | п.г.т.Федоровский, ул.Ленина, 18  (нежилое помещение для оказания услуг общественного питания) | 76,6 | Першакова Елена Александровна,  3462 732 991,  Premier2008@mail.ru |

* 1. **Достижения целевых показателей за отчетный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатель** | **2017 год** | **План на**  **2018 год** |
| 1. | Количество мероприятий, переданных на реализацию негосударственным организациям в сфере культуры | 0 | 0 |
|  | в т.ч. СОНКО | 0 | 0 |
| 2. | Объем средств переданных на реализацию мероприятий негосударственным организациям в сфере культуры | 0 | 0 |
|  | в т.ч. СОНКО | 0 | 0 |
| 3. | Перечень услуг, которые переданы на исполнение негосударственным организациям в сфере культуры | 0 | 0 |
|  | в т.ч. СОНКО | 0 | 0 |
| 4. | Доля средств бюджета, выделяемых негосударственным организациям, в т.ч. СОНКО, на предоставление услуг (работ) в общем объеме средств бюджета автономного округа, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры | 0 | 0 |
| 5. | Доля негосударственных, в том числе некоммерческих, организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры (%) | 0 | 0 |
| 6. | Доля граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере культуры (%) | 0 | 0 |

* 1. **Взаимодействие с общественными организациями Сургутского района, в т.ч. в рамках реализации Стратегии национальной политики РФ**

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.04.2016 №110-п «О мерах по реализации в ХМАО-Югре в 2016-2018 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» постановлением администрации городского поселения Федоровский от 21.06.2016 № 428-п утвержден Комплексный план мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года.

Согласно плану мероприятий администрация поселения обеспечивает деятельность Общественного совета городского поселения Федоровский с участием председателей НКО и руководителей религиозных объединений. За текущий период прошло 8 заседаний, рассмотрен 47 вопросов, в т.ч. вопрос противодействия экстремисткой деятельности.

В рамках своих полномочий администрация поселения обеспечивает деятельность Межведомственной комиссии по противодействию экстремисткой деятельности.

Активно работает Совет работающей молодежи с участием представителей молодежи национальных диаспор. В настоящее время членами совета являются 37 человек, из которых 12 человек являются представителями НКО поселения. 18 ноября 2017 года на фестивале-форуме Сургутского района «Все свои», представители Совета достойно представили 8 диаспор поселения.

Мониторинг обращений граждан показывает об отсутствии фактов нарушения принципов равенства граждан независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. В том числе при приеме на работу, при замещении должностей муниципальной службы, при формировании кадрового резерва муниципальной службы.

Администрацией поселения оказывается содействие средствам массовой информации в освещении вопросов государственной национальной политики. Проводится постоянный мониторинг материалов средств массовой информации, характеризующих состояние межнациональных и межконфессиональных отношений, формирующих уважительное отношение к представителям различных национальностей, размещено 78 материалов по тематике.

В рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество в городском поселении Федоровский» прошли обучение 3 муниципальных служащих по темам: «Организация деятельности органов местного самоуправления в сфере гармонизации межнациональных отношений, профилактики экстремизма», «Реализация государственной национальной политики в Российской Федерации».

С целью распространения знаний об истории и культуре народов Российской Федерации проводятся мероприятия приуроченные к государственным праздникам и памятным датам в истории России, направленные на укрепление единства российской нации и предупреждение межнациональных конфликтов: «День Победы», «День России», «День народного единства» и другие. Национально-культурных общества поселения являются активными участниками данных мероприятий.

Благодаря инициативе НКО поселения на территории поселения созданы условия для работы Комнаты мира, основной задачей которой является помощь мигрантам в социальной и культурной адаптации.

Администрация городского поселения Федоровский оказывает содействие приходу Храма в честь Святого Великомученика Феодора Стартилата и местной мусульманской

организацией Махалля, в организации значимых религиозных праздников: Рождество, Крещение, Пасха, Троица, Ураза байрам, Курбан Байрам и другие в части поздравления прихожан и обеспечения безопасности.

В 2017 году Местная мусульманская религиозная организация Махалляг.п. Федоровский, при поддержке администрации поселения, заняла 3 место в конкурсе проектов социально ориентированных организаций Сургутского района, направленных на профилактику социально-опасных форм поведения граждан.

Оценка ситуации в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений в городском поселении Федоровский по итогам социологического исследования показывает общественно-политическую стабильность в поселении.

Благодаря всем проводимым на территории поселения мероприятиям удается сохранить уровень добрососедские отношений среди представителей разных национальностей на достаточно высоком уровне, что подтверждается результатами проведенного в конце 2016 года социологического исследования на предмет оценки ситуации в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений.

1. **Проблемы развития учреждений культуры на территории муниципального образования.**

Одной из актуальных проблем деятельности КДЦ является организация досуга молодежи. К сожалению, в силу социально-экономических трудностей общества, происходит развитие внеинституциональных форм молодежного досуга. Понимая, что являясь частью свободного времени, досуг привлекает молодежь добровольностью выбора его различных форм, демократичностью, эмоциональной окрашенностью, возможностью сочетать физическую и интеллектуальную деятельность, творческую и созерцательную, производственную и игровую. Изучая проблему молодежного досуга, мы определили, что наиболее привлекательными формами для молодежи являются музыка, танцы, интеллектуальные игры, ток-шоу, всевозможные квесты и квизы. Но надо не только знать сегодняшние культурные запросы молодых, предвидеть их изменение, но и уметь быстро реагировать на них, суметь предложить новые формы и виды досуговых занятий. Уже не первый год «Премьер» сотрудничает с Советом работающей молодежи при администрации г.п. Федоровский. На следующий год нами составлен план совместного сотрудничества. Предоставление помещений для досуга и общественной деятельности. Методическая помощь при участии в районных и региональных мероприятиях, благотворительных акциях. Проведение новых и интересных мероприятий для молодежи. Тем самым переходя на новую ступень в организации досуга федоровской молодежи.

1. **Результаты, достижения, победы 2017 года, которые вы считаете ключевыми в сфере культуры муниципального образования автономного округа.**
2. В 2017 году деятельность КДЦ «Премьер» характеризуется целым рядом положительных процессов – развитие и укрепление духовно-нравственных ориентиров у населения, привлечение к культуре и искусству все больше детей, молодежи и взрослых, а развитие доступности услуг стало одним их главных направлений в текущем году.
3. Намеченный в прошлом году Международный конкурс-фестиваль «Российский звездопад» прошел на базе учреждения. В конкурсе участвовало более 300 участников. Зрителями стало 380 человек. Со стороны КДЦ «Премьер» приняло участие 170 участников творческих коллективов. Мероприятие дало возможность творческим коллективам Федоровского участвовать в конкурсе такого уровня, показав уровень своего мастерства, не тратясь на транспортные расходы и организацию перевозки детей. В этом году КДЦ

стал площадкой и для многих районных мероприятий: «Звезды 21 века», «Семья крепка как русская держава», районные выставки декоративно-прикладного творчества, «День героя», «Отчетный концерт ДШИ Сургутского района», «Голос памяти», «Герои нового поколения», а так же заключительное мероприятие по итогам проведения Года культурных инициатив в Сургутском районе «Год традиций и свершений».

1. В текущем году в учреждении закончили разработку «Паспортов доступности» в здании КДЦ и библиотеки. Паспорта размещены на территориальной информационной системе Югры и на интернет - портале «Жить вместе». Установлены знаки безопасности «желтый круг» для слабовидящих. Также, на сайтах учреждения установлена версия для слабовидящих.
2. В 2016 году был проведен анализ материально-технической базы учреждения, моральный и физический износ которой, не удовлетворяет требованиям текущей работы. В текущем году, благодаря субсидированию администрации Сургутского района и администрации г.п. Федоровский приобретено новое световое и музыкальное оборудование на сумму свыше 1 000 000,00 рублей.
3. В 2017 году отдел библиотечного обслуживания населения КДЦ «Премьер» открыл новый внестационарный пункт библиотечного обслуживания на базе Центра Социальной Помощи Семье и Детям «Апрель». Это новая ступень в развитии доступности библиотечных услуг.
4. В Отдел библиотечного обслуживания населения КДЦ «Премьер» за счет средств Государственной Программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы» и за счет средств от предпринимательской деятельности, был приобретен собственный web-модуль, который позволяет выложить электронный каталог в сеть Интернет для всеобщего пользования, который облегчил работу с электронным каталогом и собственными базами данных.
5. Говоря об инновационных формах и доступности, мы должны отметить, что впервые театрализованное мероприятие ко Дню инвалидов прошло как в учреждении, так и дистанционно, посредством видеосвязи. Таким образом, в мероприятии смог участвовать ребенок, который по понятным причинам не смог прийти в учреждение.
6. Приоритетной задачей в текущем году оставалось развитие платной деятельности КДЦ. В декабре 2017 года, в связи с изменением внешних экономических условий, изменением размера оплаты труда работников учреждения, тарифы на оказание услуг были повышены. Так же переход к рыночным отношениям вызывает необходимость постоянного обогащения содержания деятельности учреждения, методов ее осуществления и, поиска новых досуговых технологий, тем самым в прейскурант были включены новые услуги.

В этом году впервые, Отдел библиотечного обслуживания населения стал площадкой для проведения «Тотального диктанта» в рамках Всероссийского образовательного мероприятия с целью популяризации грамотности и Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант».

1. **Перспективы развития учреждений культуры на территории муниципального образования:**

**7.1. Задачи, перспективы развития отдельных направлений или учреждений;**

1. Сохранение и создание более благоприятных условий для развития самодеятельных коллективов учреждения, защита на звание «народный» творческими коллективами учреждения запланирована на будущий год. Празднование 10-летнего юбилея ведущего хореографического коллектива учреждения «ДостларЮрду» так же запланировано на 2018 год.

2. Поддержка традиционных и создание новых проектов культурной деятельности с учетом социальных, национальных, возрастных особенностей населения.

1. Создание условий для участия в мероприятиях учреждения людей с ограниченными возможностями, а также дистанционные мероприятия для детей с ограниченными возможностями и для детей, которые проходят лечение в онкологических центрах и не имеют возможности присутствовать на мероприятиях учреждения.
2. Укрепление диалога национальных культур, сохранения и развития национально-культурных традиций народов, проживающих на территории городского поселения Федоровский, организация мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей, эффективную межкультурную коммуникацию между представителями различных национальностей, проживающих на территории поселения, сохранение и развитие культурно-национальной самобытности.
3. Достижение показателя средней заработной платы работников учреждений культуры в 2018 году до 59 306,00 рублей.

**7.2. Основные изменения, которые произойдут в отрасли в 2018 году.**

1. Повышение профессиональных квалификаций у пяти работников учреждения.

3. Запланировано приобретение новых костюмов для творческих студий и коллективов КДЦ.

4. Укрепления комплексной безопасности учреждения, в т.ч. проведение комплексных испытаний систем противопожарной защиты испытательной пожарной лабораторий ХМАО

**Ответственный за подготовку информации:**

*начальник отдела социального развития администрации г.п.Федоровский*

Корюков Виталий Валерьевич тел. (3462) 416 177

III. Характеристика учреждений культуры   
муниципального образования по типам

**3.1.Учреждения культурно-досугового типа**

***(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес директора МКУК «РОМЦ» Уразовой Светланы Николаевны,***

***тел.8(3462) 52-48-87, 52-48-88).***

**3.1.1. Общая характеристика учреждений культурно-досугового типа автономного округа. Изменение типа учреждений, упразднение учреждений:**

а) классификация по типам учреждений (согласно указаниям по заполнению формы статистического наблюдения об учреждениях культурно-досугового типа, утвержденной приказом [Федеральной службы государственной статистики от 07 декабря 2016 года № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры](garantF1://12088162.0)»);

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Полное название учреждения с указанием формы собственности** | **Почтовый адрес, контактный телефон, e-mail** | **Структура**  **(АУП, названия отделов)** | **Кол-во штатных сотрудников** |
| Учреждения, функционирующие по административно-территориальному признаку  с универсально-комплексным характером деятельности | | | | |
| 1 | Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» | 628456, ХМАО-Югра, Тюменская область, Сургутский район, г.п. Федоровский, ул. Ленина, 18, тел./факс. 8(3462)732-466  [Premier2008@mail.ru](mailto:Premier2008@mail.ru) | АУП  Директор,  2 заместителя директора, специалист по кадрам, делопроизводитель  Отделы:  творческий отдел,  отдел технического обеспечения,  административно-хозяйственное обеспечение, отдел библиотечного обслуживания населения | 26 |
| Учреждения, ориентированные на культурные интересы определенных профессиональных,  национальных, культурных и других социально-демографических категорий населения | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Учреждения, специализирующиеся на передвижном характере деятельности  с использованием различных транспортных средств | | | | |
|  |  |  |  |  |

б) общие сведения об учреждении (п. 1-6, 8-11 заполняются в соответствии с формой 7-НК статистического наблюдения об учреждениях культурно-досугового типа, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 07 декабря 2016 года № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»);

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Учреждения  культурно-досугового типа** | | | **В том числе на селе** | | |
| **2015 г.** | **2016г.** | **2017г.** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
|  | Число учреждений культурно-досугового типа муниципального образования | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
|  | Число зданий: | 2 | 2 | 2 | - | - | - |
|  | в оперативном управлении | 2 | 2 | 2 | - | - | - |
| 2.2 | арендованные | 0 | 0 | 0 | - | - | - |
| 2.3 | прочие | 0 | 0 | 0 | - | - | - |
|  | Число зрительных залов | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
|  | Всего посадочных мест | 380 | 380 | 380 | - | - | - |
|  | Число клубных формирований | 19 | 19 | 19 | - | - | - |
|  | Число культурно-массовых мероприятий всего | 354 | 355 | 360 | - | - | - |
|  | Доля прироста числа участников культурно-массовых мероприятий (в процентах по отношению к предыдущему году) | 58,8% | -13,8% | 0,01% | - | - | - |
|  | Численность работников - всего | 30 | 31 | 32 | - | - | - |
|  | Из числа штатных работников – со стажем менее 3-х лет | 9 | 3 | 3 | - | - | - |
|  | Из числа штатных работников – со стажем от 3-х до 10-ти лет | 9 | 10 | 7 | - | - | - |
|  | Из числа штатных работников – со стажем свыше 10-ти лет | 8 | 13 | 16 | - | - | - |

в) изменение типа учреждений, упразднение учреждений за период 2017 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **муниципального образования** | **Название учреждения** | **Форма изменения типа учреждения**  **(упразднение, объединение,**  **иную указать)** | **Наименование документа подтверждающего изменение типа учреждения** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - |

Без изменений

**3.1.2. Культурно-массовые мероприятия по направлениям деятельности:**

**а) количественные показатели культурно-массовых мероприятий и их посетителей:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **2015 г.** | | **2016 г.** | | **2017г.** | |
| **Мероприятия** | **Зрители** | **Мероприятия** | **Зрители** | **Мероприятия** | **Зрители** |
| **1.** | **ВСЕГО мероприятий, проводимых в учреждении** | 354 | 81 849 | 467 | 83399 | 504 | 83635 |
| **2.** | **Участники мероприятия (артисты, волонтеры, организаторы и т.д. )** | 4 304 | | 4 407 | | **4541** | |
| 3. | **Мероприятия, проводимые учреждением (7-НК)** | 207 | 65 282 | 355 | 56293 | 360 | 56300 |
|  | из них: | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 3.1. | для детей и подростков до 14 лет | 90 | 16 088 | 168 | 17804 | 171 | 15476 |
| 3.2. | для молодежи от 15 до 24 лет | 14 | 974 | 50 | 2388 | 36 | 2578 |
| 3.3. | для населения старше 24 лет | 39 | 2 952 | 44 | 2443 | 38 | 3482 |
| 3.4. | для разновозрастной аудитории | 64 | 45 268 | 93 | 33658 | 115 | 34764 |
| 4. | **Всего платных мероприятий из них:** | 97 | 19 554 | 97 | 13778 | 90 | 12061 |
| 4.1. | для детей и подростков до 14 лет | 48 | 12 163 | 48 | 8310 | 39 | 4638 |
| 4.2. | для молодежи от 15 до 24 лет | 2 | 234 | 9 | 560 | 12 | 1688 |
| 4.3. | для населения старше 24 лет | 12 | 1916 | 20 | 1524 | 20 | 2432 |
| 4.4. | для разновозрастной аудитории | 35 | 5 241 | 20 | 3384 | 19 | 3303 |
| 5. | **Мероприятия по формам входящие в отчет 7-НК** | 207 | 65 282 | 355 | 56293 | 360 | 56300 |
| 5.1. | сборные концерты учреждения | 10 | 2 147 | 15 | 2459 | 8 | 3680 |
| 5.2. | сольные концерты творческих коллективов | 0 | 0 | 1 | 48 | 3 | 780 |
| 5.3. | спектакли любительских коллективов | 22 | 5 601 | 23 | 4852 | 12 | 2695 |
| 5.4. | танцевальные вечера/ дискотеки | 72 | 9 652 | 35 | 3962 | 46 | 6237 |
| 5.5. | выставки силами учреждения | 9 | 3 440 | 56 | 3604 | 51 | 4830 |
| 5.6. | семинары, конференции, круглые столы, съезды, собрания и т.д. | 25 | 2063 | 59 | 11933 | 42 | 1374 |
| 5.7. | конкурсы и фестивали проводимые учреждением | 5 | 1019 | 16 | 1577 | 13 | 1883 |
| 5.8. | праздники, театрализованные представления, игровые программы и иные формы КД мероприятий | 59 | 28 995 | 145 | 18458 | 180 | 30141 |
| 5.9. | массовые народные гуляния | 5 | 12 365 | 5 | 9400 | 5 | 4680 |
| 5.10. | киносеансы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.11 | **из общего количества мероприятий по формам входящих в отчет 7-НК** | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 5.11.1 | с участием инвалидов и лиц с ОВЗ | 2 | Х | 13 | Х | 19 | Х |
| 5.11.2 | доступные для восприятия инвалидами и лицами с ОВЗ | 0 | Х | 0 | Х | 19 | Х |
| 6 | **Мероприятия по формам не входящие в отчет 7-НК** | 147 | 16567 | 112 | 27106 | 144 | 27335 |
| 6.1 | концерты звезд эстрады | 6 | 1084 | 7 | 15175 | 8 | 3083 |
| 6.2 | спектакли профессиональных коллективов, цирковые представления | 10 | 1842 | 8 | 1186 | 10 | 2478 |
| 6.3. | семинары, конференции, круглые столы, съезды, собрания и т.д., проводимые в учреждении сторонними организациями | 6 | 420 | 19 | 3900 | 12 | 3050 |
| 6.4. | выставки, проводимые в учреждении сторонними организациями | 103 | 7077 | 50 | 4466 | 91 | 13894 |
| 6.5. | иные мероприятия | 22 | 6144 | 28 | 2379 | 23 | 4830 |
| 7. | **Статус мероприятий:** | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 7.1. | муниципальный | 207 | 65 282 | 437 | 81797 | 491 | 79656 |
| 7.2. | межмуниципальный | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.3. | окружной, региональный | 0 | 0 | 25 | 6756 | 14 | 3599 |
| 7.4. | всероссийский, межрегиональный | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.5. | международный | 0 | 0 | 4 | 84 | 1 | 380 |
| 8. | **Направления деятельности:** | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 8.1. | патриотическое, гражданское воспитание | 34 | 25132 | 64 | 21 827 | 73 | 26571 |
| 8.2. | мероприятия, способствующие противодействию наркозависимости | 35 | 4696 | 23 | 2835 | 21 | 3372 |
| 8.3. | мероприятия для инвалидов и лиц с ОВЗ | 8 | х | 13 | х | 19 | 595 |
| 8.4. | мероприятия для старшего поколения | 7 | 466 | 9 | 430 | 14 | 1170 |
| 8.5. | мероприятия, направленные на развитие семейного творчества | 38 | 4405 | 51 | 10360 | 62 | 5960 |
| 8.6. | мероприятия экологической направленности | 0 | 0 | 25 | 989 | 30 | 1864 |

**б) количественные показатели мероприятий, способствующих сохранению традиционной культуры и формированию единого этнокультурного пространства на территории на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество мероприятий:** | **Для детей и подростков до 14 лет** | **Для**  **молодежи**  **15-24 лет** | **Для других возрастных категорий населения** | **Итого** |
| 1. | Способствующих толерантности и формированию единого этнокультурного пространства на территории ХМАО – Югры. | 16 | 17 | 47 | 80 |
| 2. | Мероприятия, направленные на реализацию деятельности в сохранении и развитии культуры конкретных этнических групп (в том числе с участием инвалидов и лиц с ОВЗ), **всего**: | 4 | 5 | 11 | 20 |
| 2.1. | способствующих сохранению и развитию культуры КМНС | 0 | 0 | 6 | 6 |
| 2.2. | способствующих сохранению и развитию культуры русского населения Западно - Сибирского региона, в том числе Казачьей культуры | 4 | 5 | 1 | 10 |
| 2.3. | способствующие развитию культуры других народов, проживающих на территории автономного округа - Югры | 0 | 0 | 4 | 4 |

**в) Инновационная деятельность учреждений.**

*Для справки: Инновация (*[англ.](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%BD%D0%B3%D0%BB%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9_%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA)*innovation) — это внедренное новшество, обеспечивающее качественный рост эффективности процессов и конечного результата деятельности, востребованное потребителем услуг. Является конечным* [результатом интеллектуальной деятельности](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%98%D0%94) *человека, его фантазии, творческого процесса, открытий, изобретений и рационализации. Инновация — это не всякое новшество или нововведение, а только такое, которое серьезно повышает эффективность предоставляемой услуги.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование**  **Деятельности,**  **проекта, мероприятия** | **дата и место проведения** | **Источник финансирования** | **Целевая аудитория**  **(характеристика и количество)** | **краткое содержание реализации проекта (цель, обоснование новизны проекта)** |
| *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* |

***г) качественный анализ культурно-массовых* мероприятий и их посетителей (пункты: а, б, в) в сравнении 2015, 2016, 2017 гг. (в том числе с участием инвалидов и лиц с ОВЗ и доступные для их восприятия).**

При сравнении качественного анализа (2016 год с 2017 годом) хотелось бы отметить, что общее число мероприятий увеличилось не значительно (+37) и соответственно увеличение общей численности зрителей (+236). Мероприятия, проводимые учреждением (7-НК), согласно утвержденного учредителем Муниципального задания, соответственно тоже увеличились (+5), численность зрителей увеличилось на 7 человек. Утвержденное Муниципальное задание на 2017 год выполнено на 100%. Проводя подробный анализ возрастной категории мероприятий, отмечаем, что для детей и подростков число мероприятий увеличилось на 3 мероприятия, для молодежи от 15 до 24 лет уменьшилось на 20 мероприятий, для разновозрастной аудитории увеличилось на 22 мероприятия.

Число сольных концертов творческих коллективов в 2017 году увеличилось на 2 ед., соответственно число зрителей выросло на 732 чел. Увеличилось так же количество танцевальных вечеров/дискотек на 11 ед., увеличилось и театрализованный представления, праздники - на 29 ед., не значительное уменьшение произошло: выставки силами учреждения на 5 ед., семинары, конференции, круглые столы, съезды, собрания и т.д. – на 11 ед. а число зрителей в этой категории увеличилось на 4381 чел.

Особое внимание мы в этом году уделяли мероприятиям с участием инвалидов и лиц с ОВЗ, соответственно число мероприятий выросло на 4ед.

По направлениям деятельности приоритетными направлениями в 2017 году стало:

– патриотическое воспитание (+9 ед./ +4744 чел.);

- мероприятия, способствующие противодействию наркозависимости(-2 ед./+537 чел.);

- мероприятий для инвалидов и лиц с ОВЗ (+6 ед./+304);

- мероприятия для старшего поколения (+5 ед./+740).

Общая динамика анализа культурно-массовых мероприятий положительная.

**3.1.3. Клубные формирования:**

а) количественные показатели клубных формирований и их участников

(в том числе инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2015 г.** | | **2016 г.** | | **2017 г.** | |
| **Кл. ф** | **Участ.** | **Кл. ф** | **Участ.** | **Кл. ф** | **Участ.** |
| 1. | **Клубные формирования (кол-во клубных формирований участников в них):** | 19 | 370 | 19 | 370 | 19 | 380 |
| 1.1. | - для детей и подростков до 14 лет | 12 | 233 | 9 | 186 | 9 | 186 |
| 1.2. | - для молодежи от 15 до 24 лет | 3 | 52 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | - для участников старше 24 лет | 4 | 85 | 3 | 65 | 3 | 75 |
| 1.4. | - для разновозрастных участников | 0 | 0 | 7 | 119 | 7 | 119 |
| 1.5. | из общего количества клубных формирований (количество клубных формирований/участники): |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1. | - для старшего поколения | 1 | 46 | 3 | 65 | 3 | 75 |
| 1.5.2. | - инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ | 1 | 20 | 1 | 20 | 1 | 20 |
| 2. | **Клубные формирования на платной основе (кол-во клубных формирований участников в них)** | 4 | 80 | 4 | 89 | 4 | 89 |
| 2.1. | для детей и подростков до 14 лет | 4 | 97 | 3 | 75 | 3 | 75 |
| 2.2. | для молодежи от 15 до 24 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3. | для участников старше 24 лет | 0 | 0 | 1 | 14 | 1 | 14 |
| 2.4. | для разновозрастных участников | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | **Формирования самодеятельного народного творчества** | 19 | 370 | 17 | 319 | 17 | 319 |
|  | из них: |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Вокальные | 4 | 57 | 4 | 59 | 4 | 59 |
| 3.2. | Хоровые | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.3. | Хореографические | 6 | 125 | 4 | 100 | 4 | 100 |
| 3.4. | Театральные | 1 | 19 | 1 | 18 | 1 | 18 |
| 3.5. | Оркестры народных инструментов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.6. | Оркестры духовых инструментов | 1 | 14 | 1 | 15 | 1 | 15 |
| **3.7.** | **Фольклорные из них:** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.1. | фольклорные КМНС | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.2. | фольклорные русские | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.3. | фольклорные казачьи | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7.4. | фольклорные прочие | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.8. | Изобразительного искусства | 1 | 25 | 1 | 19 | 1 | 19 |
| 3.9 | Декоративно-прикладного искусства | 5 | 84 | 5 | 93 | 5 | 93 |
| 3.10. | Кино, фото любителей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.11. | Прочие | 1 | 46 | 1 | 15 | 1 | 15 |
| 4. | **Формирования самодеятельного народного творчества на платной основе** | 4 | 80 | 3 | 75 | 3 | 75 |
| 5. | **Формирования, имеющие звание:** | 1 | 18 | 3 | 55 | 3 | 55 |
| 5.1. | народный самодеятельный | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2. | образцовый художественный | 1 | 18 | 1 | 18 | 1 | 18 |
| 5.3. | народная самодеятельная студия | 0 | 0 | 2 | 37 | 2 | 37 |
| 5.4. | заслуженный коллектив народного творчества | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

б) анализ изменения количественных показателей клубных формирований и их участников в автономном округе (причины изменений), качественный анализ самодеятельного народного творчества по жанрам в сравнении за 2015, 2016, 2017 (в том числе инклюзивные, включающие в состав инвалидов и лиц с ОВЗ).

На 31 декабря 2017 года в Муниципальном автономном учреждении культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» насчитывается:

* 19 клубных формирований (количество клубных формирований не изменилось по сравнению с 2015 и 2016 годами);
* участников в них 380 человек (на 10 участников больше, чем в 2016 году), из них: дети в возрасте до 14 лет - 186 чел. (2016 - 186 чел.), молодежь – 0 чел. (2016 – 0 чел.), участники старшего поколения (старше 24 лет) - 75 чел. (2016 – 65 чел.), для разновозрастной аудитории – 119 человек. Изменение количества участников клубных формирований связано с тем, что увеличилось количество участников в категории – для участников старше 24 лет (10 человек).

Из общего числа клубных формирований в учреждении выделяются коллективы самодеятельного народного творчества с наибольшим количеством наполняемости участников:

- Хореографические коллективы – 4, участников 100 человек;

- Вокальные коллективы –4, участников 59 человек;

- Театральные коллективы – 1, участников 18 человек;

- Декоративно-прикладного искусства - 5, участников93 человек;

- Оркестр духовых инструментов – 1, участников 15 человек.

- Количество коллективов, работающих на платной основе- ­­­­4 ед., участников - 112 чел.

По итогам 2017 года в МАУК «КДЦ «Премьер» насчитывается 2любительских объединения и клубов по интересам с количеством участников 61 человек. Что на 10 участников больше, чем в предыдущем году.

Клубные формирования МАУК «КДЦ «Премьер» охватывают следующие жанры и направления:

Из них:

Вокальные коллектив4 (2016- 4 ед.) клубных формирований (число участников в них 59 человек (2016 - 59 чел.). В КДЦ «Премьер» стабильные. Количество коллективов и участников в сравнении с 2016 годом осталось неизменным.

Коллективы активно участвуют в жизни учреждения, в том числе:

- Народных гуляний "Масленица", День России, День Победы, День Нефтяной и газовой промышленности, День народного единства,

- Ежегодный районный "Слёт оленеводов, охотников и рыбаков" с. Русскинская

- Районный фестиваль -конкурс "Мы - Россияне!" г.Лянтор

- Благотворительный концерт-поздравление "Рождественские встречи" (БУ "КЦСОН "Содействие")

Театральный коллектив1 (2016 - 1 ед.) клубных формирований (число участников в них 18 человек (2016 - 18 чел.).Существует с 2008 года. Состав коллектива разновозрастной. Спектакли для смешанной аудитории, ставят спектакли для детей и взрослых. Участвуют во всех театрализованных концертных программах. В 2017 году поставили 2 детских спектакля: «Поющий поросенок», «Спасите Мигай Сфетофорыча»- направление по правилам дорожного движения, 2 музыкальных водевиля: «Простушка и воспитанная», «Беда от нежного сердца».

Хореографические коллективы- 4 (2016- 4 ед.) клубных формирований (число участников в них 100 человек (2016 - 100 чел.)

«ДостларЮрду».Коллектив образовался 1 февраля в 2008 году по инициативе азербайджанского национального культурного общества. В состав коллектива входят дети младшего, среднего и старшего возраста. Руководит коллективом ГанбероваСадегюльАлишкызы. Репертуар коллектива разноплановый - азербайджанские народные, лезгинские народные, узбекские, русские, татарские, цыганские танцы и так далее.Коллектив является участником многих поселковых, районных, региональных, международных, всероссийских конкурсов и фестивалей.

В 2018 году коллектив отметит свой 10-летний юбилей.

«Восток» самым многочисленным творческим коллективом КДЦ "Премьер" является хореографический коллектив "Восток". В нем занимаются 25 детей разного возраста. Коллектив организован в 2008 году С.Ганберовой. Участникам этого коллектива по плечу танцы разных жанров. В репертуаре коллектива индийские, восточные, народные, эстрадные танцы и хореографические миниатюры.

«Сударушка»в 1997 году в КДЦ «Премьер» был создан хореографический коллектив «Сударушка». С 2013 года коллективом руководит молодой и талантливый хореограф ГанбероваАйданЭхтирановна. Коллектив является участником многих поселковых, районных, конкурсов и фестивалей. В 2017 году стал лауреатом 2 степени межрегионального конкурса «Росссийский звездопад». Ежегодно коллектив принимает участие в постановке массовых мероприятий и тесно сотрудничает с вокальными и хореографическими коллективами КДЦ «Премьер», создавая яркие сценические номера.

Студия современного молодежного танца «БуггиБенд» встиле современного молодежного танца работает коллектив "Буггибенд". Этот коллектив молодой и занимаются в нем подростки и рабочая молодежь. Участники проявляют интерес к различным видам современных танцевальных стилей и направлений: брейк, хип-хоп, экспериментал, джаз-фанк, дэнсхолл, хаус и других. Самыми разными способами современные танцевальные стили и направления дают человеку уверенность, способствуют самовыражению и раскрепощению. Руководит коллективом молодой хореограф АйданГанберова.

Оркестр духовых инструментов- 1 (2016 - 1 ед.) клубных формирований (число участников в них 15 человек (2016 - 15 чел.):

Сохранено 100 % участников коллектива, проводится работа по обучению молодых исполнителей. Духовой оркестр является активным участником мероприятий:

- Поселковый фестиваль патриотической и солдатской песни "Виктория"

- Народное гуляние, посвященное Дню Победы

- Летние концерты на открытой эстраде

- Народное гуляние "День России"

- Народное гуляние "День нефтяной и газовой промышленности"

- Концерт "День выборов"

Изобразительное искусство - 1 клубных формирований (число участников в них 19 человек): (дети - 19, молодёжь - 0, пожилые - 0, для людей с ОВЗ - 0)

Число участников в коллективе не изменилось. В течение прошедшего года оформлены выставки:

- Персональная выставка В.В. Ступникова (апрель);

- Выставка рисунков и работ учащихся "Я шагаю по дороге" (март);

- Отчетная выставка работ "Подарок ветерану" (май);

- Выставка "Казачий курень" 12 июня День России.

Декоративно-прикладное искусство – 5 клубных формирований (число участников в них 93 человек): (дети - 54, молодёжь -7, пожилые -12, для людей с ОВЗ -20)

Декоративно-прикладное искусство представляют сразу пять формирований, два из которых с 2016 года гордо носят почетное звание «Народная студия». Число участников в формированиях не увеличилось.

Коллектив декоративно-прикладного творчества «Апрель», относящийся к категории «инклюзивные» в которых на ряду, с индивидуальными работами «рождаются» коллективные работы, которые принимают участие в выставках. На базе студий проходят платные мастер классы. Данные формирования очень востребованы у детей до 14 лет и пенсионеров г.п.Федоровский.

Участие в конкурсах:

- районный конкурс «Арт – Елка» г.Сургут;

- районный конкурс декоративно-прикладного творчества «Обские бессребреники» в рамках районного проекта «Узнай свой край» г.Сургут.

- районный конкурс «Подарок маме своими руками»;

- участвовали в акции Международный Арт-проект «Вяжем: с миру по нитке» Тамбовская область, г.Рассказово.

- акция «Ангелы Беслана» участие с коллективами в мероприятии – изготовление голубей.

- фестиваль-конкурс «Мы Россияне» г.Лянтор. Были задействованы работы детей.

Участие в выставках:

- поселковый фестиваль «Радуга талантов»;

- выставка «Домовенок», приуроченная ко Дню поселения.

в) победы творческих коллективов учреждений культурно-досугового типав конкурсах и фестивалях:

(показатели побед заполняются в соответствии с формой 7-НК статистического наблюдения об учреждениях культурно-досугового типа, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 07 декабря 2016 года № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус фестивалей и конкурсов** | **Гран-при** | **Лауреат 1 степени** | **Лауреат II степени** | **Лауреат III степени** |
| Муниципальный | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Межмуниципальный | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Окружной, региональный | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всероссийский, межрегиональный | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Международный | 0 | 7 | 7 | 5 |
| Итого: | 0 | 7 | 8 | 6 |

г) подробная таблица участия в фестивалях, конкурсах (приложение 1).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование коллектива** | **Статус, наименование конкурса, фестиваля** | **Место и сроки проведения**  **фестиваля** | **Количество**  **участников** | **Результативность** |
|  | ***МЕЖДУНАРОДНЫЕ*** | | | | |
| 1 | Храмцова Вера, руководитель коллективов ДПТ | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 1 степени в номинации "Декоративно-прикладное творчество. В.К. Профессионал" |
| 2 | Шамсутдинова Эльвина, участница Народной самодеятельной студии декоративно-прикладного творчества "Фантазия", руководитель В.Н. Храмцова | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 2 степени в номинации "Декоративно-прикладное творчество. В.К. 9 лет" |
| 3 | Курбанова Валерия, участница коллектива декоративно-прикладного творчества "Мастерица", руководитель В.Н. Храмцова | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 2 степени в номинации "Декоративно-прикладное творчество. В.К. 12 лет" |
| 4 | Уколова Людмила, руководитель коллективов ДПТ "Сувенир" | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 1 степени в номинации "Декоративно-прикладное творчество. В.К. Профессионал" |
| 5 | Иванова Виктория, участница Народной самодеятельной студии декоративно-прикладного творчества "Сувенир", руководитель Л.А. Уколова | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 1 степени в номинации "Декоративно-прикладное творчество. В.К. 11 лет" |
| 6 | ЯнбулатоваАйминат, участница коллектива декоративно-прикладного творчества "Сюрприз", руководитель Л.А. Уколова | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 1 степени в номинации "Декоративно-прикладное творчество. В.К. 11 лет" |
| 7 | хореографический коллектив "Сударушка", руководитель Ганберова А.Э к | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 15 | диплом Лауреата 2 степени в номинации " Эстрадная хореография" |
| 8 | Вокальная группа "Премьер", руководитель О.Е. Крупина | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 6 | диплом Лауреата 1 степени в номинации " Эстрадный вокал" |
| 9 | Ирина Чобанян, участница вокальной группы "Премьер", руководитель О.Е. Крупина | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 2 степени в номинации " Эстрадный вокал. В.К. 26-40 лет" |
| 10 | театр народной песни "Каравай", руководитель И.П.Масленикова | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 2 | диплом Лауреата 3 степени в номинации " Народный вокал. В.К. 40 лет" |
| 11 | хореографический коллектив " ДостларЮрду", руководитель Ганберова С.А к | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 18 | диплом Лауреата 1 степени в номинации " Народная хореография" |
| 12 | Вокальный коллектив "Индиго", руководитель О.Е. Крупина | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 3 | диплом Лауреата 3 степени в номинации " Эстрадный вокал. В.К. 13-15 лет" |
| 13 | Ульданова Мария, участница вокального коллектива "Индиго", руководитель О.Е. Крупина | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом 1 степени в номинации " Эстрадный вокал. В.К. 13-15 лет" |
| 14 | Тилимов Артем, участник вокального ансамбля "Индиго", руководитель О.Е. Крупина | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 3 степени в номинации " Эстрадный вокал. В.К. 8-10лет" |
| 15 | хореографический коллектив " Восток", руководитель Ганберова С.А к | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 16 | диплом Лауреата 2 степени в номинации " Современная хореография" |
| 16 | ГанбероваСимизар, участница хореографического коллектива " Восток", руководитель Ганберова С.А к | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 1 | диплом Лауреата 1 степени в номинации " Современная хореография. В.К. 15 лет" |
| 17 | образцовый художественный вокальный коллектив "Журавушка", руководитель Соболева Е. Д. | V Международный конкурс-фестиваль "Российский звездопад" | 19.03.2017 г.п. Федоровский | 8 | диплом Лауреата 2 степени в номинации " Эстрадный вокал. В.К. 13-15 лет" |
| 18 | Вокальная группа "Премьер", руководитель О.Е. Крупина | Международный конкурс-фестиваль в рамках проекта " Планета талантов" | 02.04.2017 г. Сургут | 3 | диплом Лауреата 3 степени в номинации " Эстрадный вокал, 20-25 лет, ансамбли, малые формы" |
| 19 | Тилимов Артем, участник вокальный коллектив "Индиго", руководитель О.Е. Крупина | Международный конкурс-фестиваль в рамках проекта " Планета талантов" | 02.04.2017 г. Сургут | 1 | дипломант1 степени в номинации " Эстрадный вокал 5-8 лет" |
| 20 | Марочко Маргарита, участница вокальной группы "Премьер", руководитель О.Е. Крупина | Международный конкурс-фестиваль в рамках проекта " Планета талантов" | 02.04.2017 г. Сургут | 1 | диплом Лауреата 2 степени в номинации " Эстрадный вокал,20-25 лет, соло" |
| 21 | Вокальная группа «Премьер», руководитель О.Е.Крупина | Одиннадцатый Международный конкурс, проходящий в формате ФМВДК «Таланты «России» | 06.12.2017 г.Москва | 4 | Диплом лауреата III степени, номинация: Вокальное творчество, работа: «На сиреневой луне» |
| 22 | Коллективы декоративно - прикладного творчества | Международном АРТ-ПРОЕКТЕ "Вяжем: с миру по нитке" | г. Рассказово, Тамбовская область, 2017 год | 13 | 13 дипломов за участие |
|  | **Итого 21/87** | **I – 9; II – 7; III – 5; за участие: 13 дипломов** | | | |
|  | ***ВСЕРОССИЙСКИЕ*** | | | | |
| 1 | Шамсутдинова Эльвина, руководитель Уколова Людмила Анатольевна | Всероссийский конкурс для детей и молодежи "Творчество и интеллект" | 01.12.2017 г.Москва | 1 | Диплом победителя (1 место), номинация: "Декоративно-прикладное творчество", конкурсная работа: "Зимушка зима" |
| 2 | Театр народной песни «Каравай», руководитель И.П.Масленикова | Одиннадцатый Всероссийский конкурс, проходящий в формате ФМВДК «Таланты России» | 06.12.2017 | 11 | Диплом лауреата III степени, номинация: «Вокальное творчество», работа: «Плач сухопляс» |
| 3 | Вокальная группа «Премьер», руководитель О.Е.Крупина | Одиннадцатый Всероссийский конкурс, проходящий в формате ФМВДК «Таланты «России» | 06.12.2017 г.Москва | 4 | Диплом лауреата II степени, номинация: Вокальное творчество, работа: «На сиреневой луне» |
| 4 | Вокальный коллектив «Индиго», руководитель О.Е.Крупина | Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект» | 08.12.2017  г.Москва | 18 | Победитель (1 место) финального (очного) тура, номинация: «Вокальное творчество», работа: «Робот Бронислав» |
| 5 | Вокальный коллектив «Индиго», руководитель О.Е.Крупина | Всероссийский творческий конкурс "Талантоха" | 08.12.2017 | 18 | Победитель (1 место) , номинация: "Вокальное и музыкальное творчество", работа: "Робот Бронислав" |
|  | **Итого 5/52** | **I – 3; II – 1; III – 1; за участие: 0** | | | |
|  | ***РЕГИОНАЛЬНЫЕ (РАЙОННЫЕ)*** | | | | |
| 1 | Коллектив декоративно-прикладного творчества "Апрель", рук. Л.А. Уколова, В.Н. Храмцова | районный конкурс Арт-Ёлка "Новогодний серпантин" | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, январь 2017 г | 12 | диплом 3 степени, номинация "Бумажная сказка" |
| 2 | Уколова Валерия, АджималейтоваХамсият участницы коллектива народно-прикладного творчества «Фантазия», руководитель В.Н.Храмцова | Районный конкурс «Арт-елка» «Новогодний серпантин» | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, январь 2017 г | 2 | Диплом I степени в номинации «Бумажная сказка» |
| 3 | Романова А.. Отдел библиотечного обслуживания населения МАУК "КДЦ "Премьер" | районный конкурс Арт-Ёлка "Новогодний серпантин" | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, январь 2017 г | 1 | диплом 2 степени, номинация "Елочка-XXL" |
| 4 | Уколова В., Аджималейтова Х., народная самодеятельная студия ДПТ "Фантазия", рук. В.Н. Храмцова | районный конкурс Арт-Ёлка "Новогодний серпантин" | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, январь 2017 г | 2 | диплом 1 степени, номинация "Бумажная сказка" |
| 5 | Марочко Маргарита, участница вокальной группы "Премьер", рук. О.Е. Крупина | районный конкурс-фестиваль "Звезды XXI века" | КДЦ "Премьер" г.п. Федоровский, февраль 2017 | 1 | диплом 1 степени, номинация "эстрадный вокал" (солист) возраст 17-25 лет |
| 6 | хоерографический коллектив "Буги Бенд", рук. А.Э.кГанберова | районный конкурс-фестиваль "Звезды XXI века" | КДЦ "Премьер" г.п. Федоровский, февраль 2017 | 8 | диплом 1 степени в номинации "хореография, фристайл ( ансамбль) 8-12 лет |
| 7 | хореографический коллектив "ДостларЮрду", рук. ГанбероваС.А.к | районный конкурс-фестиваль "Звезды XXI века" | КДЦ "Премьер" г.п. Федоровский, февраль 2017 | 18 | диплом 3 степени в номинации "хореография, народный танец, стилизация (ансамбль) |
| 8 | хореографический коллектив "Буги Бенд", рук. А.Э.кГанберова | районный конкурс-фестиваль "Звезды XXI века" | КДЦ "Премьер" г.п. Федоровский, февраль 2017 | 8 | диплом 3 степени в номинации "хореография, фристайл (ансамбль) 13-16 лет |
| 9 | Марочко Маргарита, участница вокальной группы "Премьер", рук. О.Е. Крупина | районный конкурс гражданско-патриотической песни "Голос памяти" | КДЦ "Премьер" г.п. Федоровский, 30 апреля 2017 | 1 | диплом 3 степени, номинация "исполнитель песен" (соло) возраст 21-30 лет |
| 10 | хореографический коллектив "ДостларЮрду", рук. ГанбероваС.А.к | районный конкурс гражданско-патриотической песни "Голос памяти" | КДЦ "Премьер" г.п.Федоровский 30 апреля 2017 | 12 | диплом I степени, в специальной номинации "Мы дружбой едины" |
| 11 | Вокальный коллектив "Индиго", руководитель О.Е. Крупина | районный конкурс гражданско-патриотической песни "Голос памяти" | КДЦ "Премьер" г.п. Федоровский, 30 апреля 2017 | 1 | диплом 2 степени, номинация "вокальная группа" |
| 12 | Ступников Василий Владимирович | районный конкурс декоративно-прикладного творчества "Обские бессребренники" | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, ноябрь 2017 г | 1 | Диплом I степени, категория профессионалы |
| 13 | Шарафутдинова Валерия, руководитель Уколова Л.А. | районный конкурс декоративно-прикладного творчества "Обские бессребренники" | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, ноябрь 2017 г | 1 | диплом II степени, категория любители |
| 14 | Хайбуллина Ангелина, участница коллектива народно-прикладного творчества «Мастерица», руководитель В.Н.Храмцова | Районный конкурс-фестиваль «Семья крепка, как русская держава» «Подарок маме своими руками» | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, 2017 г | 1 | Диплом II степени возр.катег. от 11 до 14 лет профессионалы |
| 15 | Шамсутдинова Эльвина, участница коллектива народно-прикладного творчества «Фантазия», руководитель В.Н.Храмцова | Районный конкурс-фестиваль «Семья крепка, как русская держава» «Подарок маме своими руками» | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, 2017 г | 1 | Диплом I степени возр.катег. от 7 до 10 лет Любители |
| 16 | Мамедалиева Ангелина, участница коллектива народно-прикладного творчества «Сюрприз», руководитель Л.А. Уколова | Районный конкурс-фестиваль «Семья крепка, как русская держава» «Подарок маме своими руками» | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, 2017 г | 1 | Диплом III степени возр.катег. от 11 до 14 лет Любители |
| 17 | Шарафутдинова Валерия участница народно-прикладного «Сувенир» руководитель Л.А.Уколова | Районный конкурс-фестиваль «Семья крепка, как русская держава» «Подарок маме своими руками» | МКУК "РОМЦ" г.Сургут, 2017 г | 1 | Диплом I степени возр.катег. от 15 до 18 Любители |
|  | **Итого 17/72** | **I – 8; II – 4; III – 5; за участие: 0** | | | |
|  | ***МУНИЦИПАЛЬНЫЕ*** | | | | |
| 1 | Вокальный коллектив "Индиго", руководитель О.Е. Крупина | ежегодный фестиваль гражданско-патриотической песни "Виктория" | 18.02.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 6 | диплом за участие |
| 2 | образцовый художественный вокальный коллектив "Журавушка", руководитель Соболева Е. Д. | ежегодный фестиваль гражданско-патриотической песни "Виктория" | 18.02.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 9 | диплом за участие |
| 3 | Вокальная группа "Премьер", руководитель О.Е. Крупина | ежегодный фестиваль гражданско-патриотической песни "Виктория" | 18.02.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 4 | диплом за участие |
| 4 | Коллектив народно-прикладного творчества «Мастерица», руководитель В.Н.Храмцова | Поселковый творческий конкурс рисунков и поделок «Я шагаю по дороге» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Диплом |
| 5 | Шамсутдинова Эльвина, участница коллектива народно-прикладного творчества «Фантазия», руководитель В.Н.Храмцова | Поселковый творческий конкурс рисунков и поделок «Я шагаю по дороге» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Благодарственное письмо |
| 6 | Коллектив народно-прикладного творчества «Фантазия», руководитель В.Н.Храмцова | Поселковый творческий конкурс рисунков и поделок «Я шагаю по дороге» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 7 | Курбанова Валерия, участница коллектива народно-прикладного творчества «Фантазия», руководитель В.Н.Храмцова | Фестиваль детского творчества «Радуга талантов» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 8 | Уколова Валерия, участница коллектива народно-прикладного творчества «Фантазия», руководитель В.Н.Храмцова | Фестиваль детского творчества «Радуга талантов» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 9 | Коллектив народно-прикладного творчества «Сюрприз», руководитель Л.А.Уколова | Поселковый творческий конкурс рисунков и поделок «Я шагаю по дороге» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 10 | Храмцова Вера Николаевна руководитель клубного формирования любительского объединения МАУК «КДЦ «Премьер» | Поселковый творческий конкурс рисунков и поделок «Я шагаю по дороге» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Благодарственное письмо |
| 11 | Коллектив народно-прикладного творчества «Сувенир», руководитель Л.А.Уколова | Поселковый творческий конкурс рисунков и поделок «Я шагаю по дороге» | 12.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п.Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 12 | хореографический коллектив "БуггиБенд", рук. А.Э.кГанберова | ежегодный поселковый фестиваль "Танцевальный марафон" | 15.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 8 | диплом за участие |
| 13 | хореографический коллектив "ДостларЮрду", рук. ГанбероваС.А.к | ежегодный поселковый фестиваль "Танцевальный марафон" | 15.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 20 | диплом за участие |
| 14 | хореографический коллектив "Сударушка", руководитель Ганберова А.Э к | ежегодный поселковый фестиваль "Танцевальный марафон" | 15.04.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 22 | диплом за участие |
| 15 | Храмцова Вера Николаевна руководитель клубного формирования любительского объединения МАУК «КДЦ «Премьер» | Выставка декоративно-прикладного творчества «Домовёнок» | 18.11.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 16 | Козлова Ангелина, участница коллектива народно-прикладного творчества «Сувенир», руководитель Л.А.Уколова | Выставка декоративно-прикладного творчества «Домовёнок» | 18.11.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 17 | АжимамбетоваХамсият, участница коллектива народно-прикладного творчества «Фантазия», руководитель В.Н.Храмцова | Выставка декоративно-прикладного творчества «Домовёнок» | 18.11.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 18 | Макарова Анастасия, участница коллектива народно-прикладного творчества «Сюрприз», руководитель Л.А.Уколова | Выставка декоративно-прикладного творчества «Домовёнок» | 18.11.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 19 | Еськовой Виктории, участница коллектива народно-прикладного творчества «Сюрприз», руководитель Л.А.Уколова | Выставка декоративно-прикладного творчества «Домовёнок» | 18.11.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 1 | Диплом за участие |
| 20 | Мащенко Ирина, участница коллектива народно-прикладного творчества «Сюрприз», руководитель Л.А.Уколова | Выставка декоративно-прикладного творчества «Домовёнок» | 18.11.2017 КДЦ "Премьер", г.п. Федоровский | 1 | Диплом за участие |
|  | **ИТОГО 20/83** | **I – 0; II – 0; III – 0; За участие: 18 дипломов**  **Благодарственное письмо: 2** | | | |

д) информация о юбилеях творческих коллективов на 2018 год (приложение 2);

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **учреждения** | **Наименование**  **коллектива** | **Ф.И.О. руководителя коллектива** | **Дата**  **создания коллектива** | **Дата**  **празднования юбилея** |
| МАУК "КДЦ «Премьер» г. п. Федоровский | Хореографический коллектив «ДостларЮрду» | ГанбероваСадегюльАлишкызы | 2008 | январь 2018 |

МАУК "КДЦ «Премьер» в октябре 2018 года отмечает свой 15-летний юбилей со дня образования.

**3.1.4. Информационные технологии, информационно – издательская деятельность:**

а) использование новых методов информационных технологий **НЕТ**;

б) развитие сайтов учреждений;

МАУК «КДЦ «Премьер» имеет два сайта: сайт учреждения кдцпремьер.рф\_и сайт отдела библиотечного обслуживания. Работа по предоставлению и обновлению информации на сайте проводится постоянно. Работа учреждения, нормативные документы, виды и цены на услуги, предоставляемые учреждением, клубные формирования, наши достижения и заслуги, афиши, фотографии, статьи о проводимых мероприятиях – весь этот материал можно найти на сайте учреждения. Обслуживание этих сайтов проводится специалистом, который работает на договорной основе, оплата - средства учреждения от приносящей доход деятельности.

в) наличие и деятельность клубов информационных технологий **НЕТ**

г) показатели информационно – издательской деятельности (заполнить, если есть данные).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Информационно-издательская**  **деятельность** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| 1. | публикации в местных печатных изданиях | 22 | 21 | 23 |
| 2. | публикации в окружных и российских изданиях | 0 | 0 | 0 |
| 3. | теле, радио репортажи | 0 | 1 | 0 |
| 4. | публикации в Интернет-источниках | 0 | 0 | 0 |
| 5. | выпуск буклетов, брошюр и т.п. (количество изданий/ тираж) | 0 | 16/424 | 21/770 |

**3.1.5. Кадровые ресурсы учреждений культурно-досугового типа, повышение квалификации работников, потребность в кадрах, стимулирование и поощрение кадрового состава:**

а) повышение квалификации работников за отчетный период;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направление обучения** | **Обучающие формы** | | | **Количество работников, прошедших обучение** | | **Финансирование** | |
| **Курсы повышения квалификации** | **Красткосрочные семинары, практикумы и др.** | **Мастер-классы** | **Всего** | **в т.ч. работники, относящиеся к основному персоналу** | **сумма (тыс. руб)** | **источник финансирования** |
| 1. | «Инновационные методы работы в учреждениях культуры» |  | 1 |  | 2 |  | безвозмездно |  |
| 2. | «Публичные выступления» |  | 1 |  | 2 | 1 | безвозмездно |  |
| 3. | «Управление в сфере культуры» | 1 |  |  | 1 |  |  | Окружное финансирование  средства учреждения (средства от оказания платных услуг) |
| 4. | «Номенклатура дел» | 1 |  |  | 1 |  | 7 198,00 |
| 5. | «Закупки, проводимые в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ» |  | 1 |  | 1 |  | 5 000,00 | средства учреждения (средства от оказания платных услуг) |
| **ИТОГО:** | | **2** | **3** | **1** | **7** | **1** | **12 198,00** |  |

б) потребность в кадрах и их обучении;

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Потребность в специалистах по направлениям деятельности с указанием должности и количества штатных единиц** |
| - | - |

В связи с полной комплектацией штата, потребностей в специалистах в 2018 году нет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Интересующая тема для обучения** |
| Технический отдел | -звуковое и световое обеспечение |
| Творческий отдел | -методическая деятельность |
| Технический, творческий отделы и руководители | -инновационная деятельность в культурно-досуговой деятельности |

* + 1. Выводы по анализу деятельности за отчетный период, определение основных направлений развития и приоритетных задач на новый плановый период.

3.1.6. **Выводы по анализу деятельности за отчетный период:**

1. В 2017 году деятельность КДЦ «Премьер» характеризуется целым рядом положительных процессов – развитие и укрепление духовно-нравственных ориентиров у населения, привлечение к культуре и искусству все больше детей, молодежи и взрослых, а развитие доступности услуг стало одним их главных направлений в текущем году.
2. Запланированная защита творческих коллективов учреждения на звание «народный» перенеслась на год, но это не говорит о том, что коллективы «ДостларЮрду»» и «Премьер» бездействуют в ожидании. Это время они посвящают оттачиванию своего мастерства и опыта. Участвуют в конкурсах различного уровня.
3. Намеченный в прошлом году Международный конкурс-фестиваль «Российский звездопад» прошел на базе учреждения. В конкурсе участвовало более 300 участников. Зрителями стало 380 человек. Со стороны КДЦ «Премьер» приняло участие 170 участников творческих коллективов. Мероприятие дало возможность творческим коллективам Федоровского участвовать в конкурсе такого уровня, показав уровень своего мастерства, не тратясь на транспортные расходы и организацию перевозки детей. В этом году КДЦ стал площадкой и для многих районных мероприятий: «Звезды 21 века», «Семья крепка как русская держава», районные выставки декоративно-прикладного творчества, «День героя», «Отчетный концерт ДШИ Сургутского района», «Голос памяти», «Герои нового поколения», а так же заключительное мероприятие по итогам проведения Года культурных инициатив в Сургутском районе «Год традиций и свершений».
4. В текущем году мы закончили разработку «Паспортов доступности» в здании КДЦ и библиотеки. Паспорта размещены на территориальной информационной системе Югры и на интернет - портале «Жить вместе». Установлены знаки безопасности «желтый круг» для слабовидящих. Также, на сайтах учреждения установлена версия для слабовидящих.
5. В 2016 году был проведен анализ материально-технической базы учреждения, моральный и физический износ которой, не удовлетворяет требованиям текущей работы. В текущем году, благодаря субсидированию администрации Сургутского района и администрации г.п. Федоровский приобретено новое световое и музыкальное оборудование на сумму свыше 1 000 000 рублей.
6. В 2017 году ОБОН открыл новый внестационарный пункт библиотечного обслуживания на базе Центра Социальной Помощи Семье и Детям «Апрель». Это новая ступень в развитии доступности библиотечных услуг.
7. В Отдел библиотечного обслуживания населения КДЦ «Премьер» за счет средств Государственной Программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы» и за счет средств от предпринимательской деятельности, был приобретен собственный web-модуль, который позволяет выложить электронный каталог в сеть Интернет для всеобщего пользования, который облегчил работу с электронным каталогом и собственными базами данных.
8. Говоря об инновационных формах и доступности, мы должны отметить, что впервые театрализованное мероприятие ко Дню инвалидов прошло как в учреждении, так и дистанционно, посредством видеосвязи. Таким образом, в мероприятии смог участвовать ребенок, который по понятным причинам не смог прийти в учреждение.
9. Приоритетной задачей в текущем году оставалось развитие платной деятельности КДЦ. В декабре 2017 года, в связи с изменением внешних экономических условий, изменением размера оплаты труда работников учреждения, тарифы на оказание услуг были повышены. Так же переход к рыночным отношениям вызывает необходимость постоянного обогащения содержания деятельности учреждения, методов ее осуществления и, поиска новых досуговых технологий, тем самым в прейскурант были включены новые услуги.
10. В этом году впервые, Отделбиблиотечного обслуживания населения стал площадкой для проведения «Тотального диктанта» в рамках Всероссийского образовательного мероприятия с целью популяризации грамотности и Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант».

**Задачи на новый плановый период.**

1. Сохранение и создание более благоприятных условий для развития самодеятельных коллективов учреждения, защита на звание «народный» творческими коллективами учреждения запланирована на будущий год. Празднование 10-летнего юбилея ведущего хореографического коллектива учреждения «ДостларЮрду» так же запланировано на 2018 год.

2. Поддержка традиционных и создание новых проектов культурной деятельности с учетом социальных, национальных, возрастных особенностей населения.

1. Создание условий для участия в мероприятиях учреждения людей с ограниченными возможностями, а также дистанционные мероприятия для детей с ограниченными возможностями и для детей, которые проходят лечение в онкологических центрах и не имеют возможности присутствовать на мероприятиях учреждения.
2. Укрепление диалога национальных культур, сохранения и развития национально-культурных традиций народов, проживающих на территории городского поселения Федоровский, организация мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей, эффективную межкультурную коммуникацию между представителями различных национальностей, проживающих на территории поселения, сохранение и развитие культурно-национальной самобытности.

5. Одной из приоритетных задач на будущий год будет повышение профессиональных квалификаций работников учреждения.

6. В 2018 году КДЦ ставит перед собой целью обеспечение наибольшего доступа населения к культурным услугам посредством информатизации учреждения.

7. В последние годы, отдавая преимущество приобретению сценического оборудование, т.к. его износ мешал проведению запланированных мероприятий на высоком уровне, мы не значительно пополняли костюмерную сценическими костюмами. В будущем году нами запланировано приобретение новых костюмов для творческих студий и коллективов КДЦ.

8. Для укрепления комплексной безопасности учреждения в 2018 году запланировано проведение комплексных испытаний систем противопожарной защиты испытательной пожарной лабораторий ХМАО.

**Проблемы учреждения прошедшего года.**

1. Разрабатывая Паспорт доступности учреждения, нами были запланированы определенные мероприятия для беспрепятственного доступа к учреждению людей с ограниченными возможностями, а также обучение специалистов работать с данной категорией населения. Однако, финансовых средств плачевно не хватает на реализацию данных мероприятий. Было принято решение пересмотреть сроки мероприятий и их перенос на будущий год.

2.Одной из актуальных проблем деятельности КДЦ является организация досуга молодежи. К сожалению, в силу социально-экономических трудностей общества, происходит развитие внеинституциональных форм молодежного досуга. Понимая, что являясь частью свободного времени, досуг привлекает молодежь добровольностью выбора его различных форм, демократичностью, эмоциональной окрашенностью, возможностью сочетать физическую и интеллектуальную деятельность, творческую и созерцательную, производственную и игровую. Изучая проблему молодежного досуга, мы определили, что наиболее привлекательными формами для молодежи являются музыка, танцы, интеллектуальные игры, ток-шоу, всевозможные квесты и квизы. Но надо не только знать сегодняшние культурные запросы молодых, предвидеть их изменение, но и уметь быстро реагировать на них, суметь предложить новые формы и виды досуговых занятий. Уже не первый год «Премьер» сотрудничает с Советом работающей молодежи при администрации г.п. Федоровский. На следующий год нами составлен план совместного сотрудничества. Предоставление помещений для досуга и общественной деятельности. Методическая помощь при участии в районных и региональных мероприятиях, благотворительных акциях. Проведение новых и интересных мероприятий для молодежи. Тем самым переходя на новую ступень в организации досуга федоровской молодежи.

**Ответственный за подготовку информации:**

специалист по кадрам Татаринова Наталья Сергеевна, тел. 8(3462) 732-994, 732-466

(должность, ФИО (полностью), подпись, контактный телефон)

3.2.МУЗЕИ И МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**главного специалиста отдела по культуре управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района**

**Смолярчук Елизаветы Владимировны, тел. 8(3462) 52-90-39)**

**3.2.1. Динамика развития сети музеев по годам (за последние три года).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Число музеев, находящихся в ведении управления культуры (ед.), в том числе: | - | - | - |
| -в городах | - | - | - |
| -в сельской местности | - | - | - |
| из них: | - | - | - |
| Художественные | - | - | - |
| Историко - краеведческие | - | - | - |
| Мемориальные | - | - | - |
| Музеи - заповедники | - | - | - |
| Общий объем музейных фондов.Всего (тыс. ед) | - | - | - |
| - из них основной фонд | - | - | - |
| Из числа предметов основного фонда экспонировалось в отчетном году | - | - | - |
| Общее число посещений.Всего (тыс. чел.) | - | - | - |
| Число экскурсий | - | - | - |
| Количество выставок, в том числе | - | - | - |
| - виртуальных выставок | - | - | - |
|  | - | - | - |

**3.2.2. Формирование и ведение Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество музейных предметов /музейных коллекций в электронном каталоге** | **Количество музейных предметов / музейных коллекций зарегистрированных в Госкаталоге (ед.)** |
| **-** | **-** |

Основной фонд (далее –ОФ) муниципальных музеев насчитывает < \_\_> тыс. единиц хранения, в постоянных экспозициях представлено <\_\_>тыс. единицОФ, в выставочной деятельности ежегодно используется <\_\_> тыс. единиц ОФ. Общий объем финансирования на пополнение ОФ музеев составил в 2017 году <\_\_> тыс. рублей, что на <\_\_> тыс. рублей больше/ меньше в сравнении с предыдущим годом.

Приобретено музейных коллекций <\_\_> тыс. единиц хранения на <\_\_> тыс. рублей.

Научно-вспомогательный фонд (далее НВФ) музеев насчитывает <\_\_> тыс. единиц хранения, в постоянных экспозициях представлено <\_\_> тыс. единиц НВФ, в выставочной деятельности ежегодно используется <\_\_> тыс. единиц НВФ. Общий объем финансирования на пополнение НВФ музеев составил в 2017 году <\_\_> тыс. рублей, что на <\_\_> тыс. рублей больше/ меньше в сравнении с предыдущим годом.

**3.2.3. Структура музейного фонда муниципальных музеев:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип фонда** | **Ед. хранения** |
| Древнерусское искусство | - |
| Русская живопись | - |
| Скульптура | - |
| Графика | - |
| Изобразительное искусство 20 века | - |
| Декоративно-прикладное искусство 18— начала 20 веков | - |
| Западноевропейское искусство и искусство стран Востока | - |
| Естественнонаучные коллекции | - |
| Этнографические коллекции | - |
| Историко-бытовые коллекции | - |
| в том числе мемориальные комплексы | - |
| Предметы из драгоценных металлов и драгоценных i | - |

Муниципальные музеи размещены в < \_\_> зданиях, из них специально построенных < \_\_>.

В <Наименование территории> {имеется/отсутствует } собственная база по реставрации музейных предметов. <Основные виды реставрационных работ - название реставрационной организации объем>.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название реставрационной мастерской** | **Виды работ** | **Объем реставрационных работ** |
|  |  |  |

Состояние безопасности музеев <Характеристика>.

Для < \_\_>музейных объектов имеется три рубежа защиты, системы автоматического пожаротушения установлены в < \_\_>музейных объектах.

**3.2.4.Статистический анализ посещаемости в 2017году:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Число посещений** | **Из них местных жителей (%)** | **детей до 18 лет (%)** | **Количество экскурсий** |
|  |  |  |  |  |

**3.2.5. Выставочная деятельность в 2017 году характеризуется следующими данными:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество выставок** | **в том числе из местных музеев** | **из музеев других территорий** | **Число посетителей** |

< \_\_>музейных объектов <Наименование территории> включено в туристические маршруты региональных туристических фирм, < \_\_>- общероссийских, < \_\_>- зарубежных. <Наименование проектов и программ,> - какие музеи принимают участие.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Число музеев, находящихся в ведении управления культуры (ед.) |  |  |  |
| Общий объем музейных фондов. Всего (тыс. ед.) |  |  |  |
| - из них основной фонд |  |  |  |
| Из числа предметов основного фонда экспонировалось в отчетном году |  |  |  |
| Общее число посещений. Всего (тыс. чел.) |  |  |  |
| Число экскурсий |  |  |  |
| Количество выставок, в том числе |  |  |  |
| -количество передвижных выставок |  |  |  |
| - количество виртуальных выставок / экспонируется ед. хранения |  |  |  |
| и другие формы выставок (расписать) |  |  |  |
| Количество оцифрованных музейных экспонатов |  |  |  |

3.2.6. Индикаторы и показатели, характеризующие музейную деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** | **Примечание** |
| Финансовая поддержка частных музеев (тыс.рублей); | - | - | - | - |
| Потребность музеев в кадрах по видам занятости (ед.); | - | - | - | - |
| - количество вакансий (ед.); | - | - | - | - |
| - количество работников пенсионного и пред пенсионного возраста в штатной численности (ед.) | - | - | - | - |
| Количество музеев, имеющих возможность виртуального посещения (ед); | - | - | - | - |
| Количество музеев, имеющих электронный контент на английском языке (ед). | - | - | - | - |

**3.2.7. Цифровое наследие.**

**3.2.8. Анализ деятельности за отчетный период.**

**3.2.9. Приоритеты (задачи) и проблемы развития музеев.**

**3.2.10. Социокультурные акции (российские, региональные, окружные, городские и районные), в которых принимали участие музейные учреждения, основные результаты участия.**

**Ответственный за подготовку информации:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО (полностью), подпись, контактный телефон)

* 1. БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО

**(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**директора МКУК «СРЦБС» Ковалевой Ирины Александровны,**

**тел. 8(3462) 25-25-34, 25-25-87;**

**главного специалиста отдела по культуре управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района**

**Протопоповой Ирины Александровны, тел. 8 (3462) 529-041)**

* + 1. Динамика развития сети библиотек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сеть библиотек всех ведомств** | **Всего** | | | **Основные показатели за 2017 год** | | |
| **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** | **Книжный фонд** | **Читатели** | **Книго-выдача** |
| Муниципальные, в том числе: | - | - | - | - | - | - |
| Структурные подразделения учреждений, осуществляющие библиотечную деятельность | 1 | 1 | 1 | 29735 | 3563 | 65105 |
| Библиотеки Министерства образования РФ | - | - | - | - | - | - |
| Библиотеки Министерства здравоохранения РФ | - | - | - | - | - | - |
| Отраслевые библиотеки других ведомств | - | - | - | - | - | - |
| Специальные библиотеки других ведомств(при Храме Фёдора Стратилата) | 1 | 1 | 1 | 3860 | 50 | 150 |
| **ВСЕГО** по муниципальному образованию |  |  |  |  |  |  |

В 2017 году изменений не было

**3.3.2. Основные показатели деятельности муниципальных библиотек:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общедоступные библиотеки** | | | **Структурные подразделения учреждений, осуществляющие библиотечную деятельность** | | |
| **По годам** | | | **По годам** | | |
| **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Всего (ед.) | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| из них: |  |  |  |  |  |  |
| - в сельской местности | - | - | - | - | - | - |
| Среднее число жителей на 1 библиотеку (чел.) | - | - | - | 23285 | 23460 | 23375 |
| Процент охвата населения библиотечным обслуживанием (%) | - | - | - | 14,8 | 15,0 | 15,2 |
| Библиотечный фонд (тыс. экз.) | - | - | - | 28,7 | 29,6 | 29,7 |
| Количество книг на 1000 жителей (экз.) | - | - | - | 1222 | 1251 | 1272 |
| Прирост книжного фонда (в %) | - | - | - | 5,3 | 3,4 | 0,3 |
| Поступило новых книг (тыс. экз.) | - | - | - | 1,7 | 2,7 | 1,9 |
| Количество новых поступлений на 1000 жителей (экз.)\* | - | - | - | 91 | 115 | 85 |
| Объем собственных баз данных, в том числе электронных каталогов (тыс. записей) | - | - | - | 26,5 | 28,4 | 28,8 |
| Книговыдача (тыс. экз.) | - | - | - | 65,1 | 65,01 | 65,1 |
| Обращаемость библиотечного фонда | - | - | - | 2,3 | 2,2 | 2,2 |
| Читаемость | - | - | - | 18,8 | 18,3 | 18,3 |
| Число читателей (в абсолютных цифрах). Всего | - | - | - | 3461 | 3561 | 3563 |
| в т.ч. детей до 14 лет | - | - | - |  |  |  |
| Число посещений | - | - | - | 19337 | 19340 | 19355 |
| Посещаемость | - | - | - | 5,6 | 5,4 | 5,4 |
| Финансирование библиотечного обслуживания в расчете на одного жителя (тыс. рублей) | - | - | - | - | - | - |
| Количество библиотек: | - | - | - |  |  |  |
| - подключено к сети Интернет | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| - имеют электронную почту | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| - имеют электронный каталог | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| - имеют собственный сайт/портал | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| Количество оцифрованных библиотеками документов | - | - | - | 40 | 1 | 3 |
| Библиотечные работники муниципальных библиотек. Всего. | - | - | - | 6 | 6 | 6 |
| в т. ч. имеют: | - | - | - |  |  |  |
| * высшее образование | - | - | - | 2 | 3 | 3 |
| * вреднее специальное образование | - | - | - | 4 | 3 | 3 |
| * стаж работы менее 3 лет | - | - | - | 3 | 3 | 2 |

\*Норма ЮНЕСКО и ИФЛА – 250 документов в год

**3.3.3. Реорганизация и изменения сети библиотек, ввод новых площадей, обеспеченность согласно существующему нормативу**.

В 2017 году изменений не было.

**3.3.4. Основные направления деятельности библиотек. Инновации.**

Основные направления деятельности Отдела в 2017 году:

* Продвижение чтения среди населения с уклоном на экологическое воспитание;
* Обеспечение равного доступа к библиотечным услугам всех категорий граждан.

Инновация:В рамках комплекса мер по обеспечению доступной среды для пользователей с ОВЗ, разработана и успешно апробирована новая форма удалённого участия в мероприятиях особенных пользователей, посредством видеосвязи в режиме реального времени.

**3.3.5. Общие итоги работы за год.**

1. Подписано соглашение об открытии внестационарного пункта библиотечного обслуживания на базе Центра Социальной Помощи Семье и Детям «Апрель»
2. Выполнение Муниципального задания согласно утверждённому плану.
3. Отдел библиотечного обслуживания «МАУК «КДЦ Премьер» получил Диплом, III место, XV районный смотр-конкурс работы библиотек по экологическому просвещению населения.
4. В 2017 году сотрудники Отдела принимали участие в акциях всероссийского и международного масштаба:

* В рамках общероссийской акции «Первая в космосе» 3 марта сотрудниками Отдела было организовано одноимённое мероприятие к юбилею первой женщины – космонавта Валентины Владимировны Терешковой
* 8 апреля, впервые, Отдел библиотечного обслуживания населения стал площадкой для проведения «Тотального диктанта» в рамках Всероссийского образовательного мероприятия с целью популяризации грамотности.
* 3 ноября Отдел стал площадкой для проведения Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант».

1. В рамках проведения Года культурных инноваций в Сургутском районе «Год традиций и свершений» принимали участие в районном конкурсе «Событие года». На номинацию «Золотое перо» был представлен заместитель совета ветеранов г.п. Фёдоровский, поэт и художник Буриков Анатолий Алексеевич, ставший победителем по итогам заседания экспертной комиссии и решения от 28.11. 2017 г.
2. Приобретено и установлено программное обеспечение АИБС «MAPK-SQL- Internet» для самостоятельного формирования электронного каталога, доступного для пользователей в сети Интернет.
3. В сентябре состоялась презентация книги местного самобытного поэта Анатолия Бурикова «И на север пришла весна».
4. В целях профилактики безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков, в 2017 году Отдел оставался одной из центральных площадок по организации досуга детей в каникулярное время.
5. В отчётном году впервые была применена практика проведения мероприятий с участием в них детей, чьё состояние здоровья не позволяет им непосредственно присутствовать в Отделе. Это участие осуществлялось посредством видеосвязи в режиме реального времени.

За счёт средств Государственной программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре» и Муниципальной программе «Развитие культуры в г.п. Фёдоровский» в отчётном году приобретено 706 экземпляров книг и 893 экземплярапечатных периодических изданий.

В связи с сокращением финансового обеспечения по целевой Программе городского поселения Федоровский «Развитие культуры в городском поселении Федоровский», в текущем году уменьшилось финансирование на комплектование книжного фонда, вследствие чего литературы в отчётном году было закуплено меньше по сравнению с прошлым годом (- 527) экз.

Дополнительно, книжный фонд ОБОН МАУК "КДЦ «Премьер» комплектовался за счёт безвозмездной передачи книг от дарителей. Всего в фонд поступило 27 экземпляров дарственной литературы.

В Отделе ведётся работа по отслеживанию документов, поступающих по системе обязательного экземпляра в соответствии с Федеральными законами № 77-ФЗ, №78-ФЗ, окружным законом № 105-ОЗ.

За 2017 год в Отдел поступил 1 комплект еженедельной газеты «Фёдоровская ярмарка», аналогичный комплект был передан в МКУК СРЦБ им. Г. А. Пирожникова.

За отчётный период, в рамках создания цифровых информационных ресурсов было оцифровано 3 издания: 2 книги и 1 комплект газеты.

***3.3.6. Информатизация. Организация работы ЦОДов.***

Автоматизация библиотечных процессов в Отделе основана на использовании АИБС «МАРК-SQL», версии 1.19. Используются следующие модули: АБИС «Марк–SQL» модуль «Каталогизация», «Комплектование», «Периодика», для самостоятельного формирования эл.каталога в сети Интернет в текущем году приобретён модуль АИБС «MAPK-SQL- Internet».

В автоматизированном режиме обрабатывается весь объём поступающих в Отдел документов. В отделе комплектования и обработки литературы автоматизированы следующие технологические операции: каталогизация и систематизация, постановка на инвентарный учёт, подсчёт новых партий, подготовка выходных и печатных форм (каталожные карточки, накладные, книги инвентарного учёта). Систематически производится резервное копирование БД.

**Перечень услуг предоставляемых пользователям в автоматизированном режиме:**

* Поиск информации в библиографических базах данных учреждения в режиме реального времени;
* Отправка сообщений на электронный адрес читателей;
* Продление документов онлайн;
* Поиск информации в справочно-правовой системе «Консультант Плюс», полнотекстовой базе данных «Рубрикон»;
* Использование ресурсов Интернета;
* Доступ к собственным информационным ресурсам через Сайт учреждения;
* Удалённый доступ к электронной библиотеке;
* Предоставление доступа к фонду электронных и оцифрованных изданий с АРМ для пользователей;
* Налаживается корпоративное взаимодействие в рамках организации работ по распределённой росписи краеведческих периодических изданий;

Число ПК в Отделе составляет 9 единиц, для пользователей используется 2 единицы, новых ПК в отчётном году не приобреталось.

ЦОД в г.п. Фёдоровский представлен ТОД в Отделе библиотечного обслуживания населения и действует согласно Положению о Точке общественного доступа, разработанного 13.01.2016 года. Выделенного фонда ТОД не имеет, число зарегистрированных пользователей 470,количество посещений 1233.

По итогам 2017 года к услугам пользователей в Отделе сформированы и ведутся следующие электронные базы собственной генерации: «Главный электронный каталог», «Каталог периодических изданий», ББД «Сценарии», ББД «Краеведение», ББД «Детская».

Объём БД составляет 34 616 БЗ, из них объём электронного каталога 28 792 БЗ. Через Интернет доступны 24 515 БЗ от общего объёма ЭК.

Количество обращений к ББД – 1316.

**3.3.7. Продвижение чтения.**

Важной задачей стоящей перед сотрудниками Отдела является разработка и внедрение эффективных форм формирования положительного имиджа чтения, книги, привлечение в ОБОН, мало читающих и не читающих жителей г.п Фёдоровский*.*

Деятельность по данному направлению представлена многообразием форм.

Продолжает работать комната сказок «Сказочная страна» - обеспечивающая не только времяпровождение детей под контролем руководителей, но и семейный досуг в выходные дни, способствующий продвижению семейного чтения и воспитанию ценности семьи.

В 2017 году в Отделе реализовано более 60 мероприятий из них 11 экскурсий для дошкольников, участие в которых приняли более 3000 жителей. Прошло более 4 акций, две из которых имеют статус Всероссийской: «Первая в космосе» и «Тотальный диктант», одна Международный: «Большой этнографический диктант».

Участие в Государственной программе «Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре» и Муниципальной программе «Развитие культуры в г.п. Фёдоровский» позволило пополнить книжный фонд Отдела на 706 новых экземпляров литературы.

В сентябре состоялась презентация книги местного самобытного поэта А. Бурикова «И на север пришла весна».

Организовано более 46 выставок, которые посетило более 3500 человек.

**Ответственный за подготовку информации:**

Заведующий отделом

библиотечного обслуживания населения,

Триль Оксана Алексеевнател.:8(3462) 731-606.

3.4. КИНЕМАТОГРАФИЯ

**(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**директора МКУК «РОМЦ» Уразовой Светлана Николаевны**

**тел.8(3462) 52-48-87, 52-48-88)**

Сеть учреждений кинематографии состоит из <тип учреждения – количество>.

В <территории> организовано < \_\_ >. Центра российской кинематографии. В целях пропаганды и поддержке проката отечественных фильмов проведены кинофестивали: <Наименование мероприятий - количество кинопремьер - количество показанных кинофильмов>.

Произведена закупка < \_\_ > фильмов отечественного производства, в том числе за счет средств федерального < \_\_ >, окружного бюджета< \_\_>, местного бюджета < \_\_ >, из них < \_\_ > для детей.

Создано < \_\_ > фильмов, в том числе за счет средств федерального < \_\_ >, окружного бюджета< \_\_ >, местного бюджета < \_\_ >, из них < \_\_ > для детей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование киностудии** | **Жанр фильма** | **Количество** |
| **-** | **-** | **-** |

Деятельность организаций и предприятий кинематографии характеризуется следующими статистическими данными < \_\_> отраслевая статистика.

**3.4.1. Характеристика учреждений кинематографии за 2017 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Количество**  **кинотеатров** |
| 1. | Общее количество кинотеатров | **-** |
|  | из них, доступных для инвалидов | **-** |
| 1.1. | Государственные муниципальные ведомственные | - |
|  | Городские | - |
|  | Сельские | - |
| 1.2. | Частные | - |
|  | Городские | - |
|  | Сельские | - |
| 2. | Наличие оборудования | - |
| 2.1 | Проектор | - |
|  | Пленочный | - |
|  | Цифровой:  2D (1К, 2К, 4К) | - |
|  | 3D | - |
| 2.2 | Звуковое оборудование | - |
|  | Аналоговое | - |
|  | Цифровое | - |
| 3. | Наличие автоматизированной системы продажи билетов | - |
| 4. | Показатель по размещению кинотеатров | - |
| 4.1 | Отдельно стоящее здание | - |
| 4.2 | Торгово-развлекательный комплекс | - |
| 4.3 | Учреждение культуры, в том числе: | - |
|  | - культурно-досуговый центр | - |
|  | - дом культуры | - |
|  | - клубное учреждение | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Число киноустановок (ед.) | - | - | - |
| - в т. ч. на селе | - | - | - |
| Число посещений (чел.) | - | - | - |
| Объем финансовых средств из бюджета муниципального образования, направленный на поддержку кинематографии (тыс. руб.): | - | - | - |
| - план на финансовый год | - | - | - |
| - фактическое финансирование | - | - | - |
| в том числе на пополнение кинофонда | - | - | - |
| Объем кассовых сборов от показа фильмов в кинозалах | - | - | - |

**3.4.2. Наличие и эксплуатация киноустановок**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | №  строки | Число  киноустановок  на конец года,  единиц | Количество кинозалов, единиц | Число мест в зритель-ных залах, единиц | Количество  киносеансов за отчетный год, ед. | | Число посещений за отчетный год,  тыс. человек | | | | Валовой  сбор  тыс. рублей |
| Рос-ких фильмов | Заруб-х фильмов | Всего | в т. ч. детей  (из гр. 8) | Рос-ких  фильмов | заруб-х фильмов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Городские**  Кинотеатры постоянные | 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие киноустановки | 02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по городу** | **03** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе стационарные | 04 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельские**  Кинотеатры постоянные | 05 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие киноустановки | 06 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по селу** | **07** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе стационарные | 08 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего (стр. 03+07)** | **09** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.4.3. Паспорт территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по доступности публичных кинотеатральных услуг для населения по состоянию на 31 декабря2017 года**

наименование муниципального образования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

количество поселений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для муниципальных районов)

численность населения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

количество действующих кинозалов по факту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кинозалов, из них:

частные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кинозала, \_\_\_\_ кинотеатр

муниципальные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кинозала, \_\_\_\_ кинотеатр

обеспеченность муниципального образования кинозалами: \_\_\_\_\_\_\_\_ %

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование городского или сельского поселения | Полное наименование юридического лица или частного предпринимателя, оказывающего услуги публичного кинопоказа | Почтовый адрес организации, телефон приемной, электронная почта | ФИО (полностью) руководителя, контактный телефон | Полное наименование киноплощадки (кинозала), осуществляющей показ фильмов, контактный телефон, адрес электронной почты | ФИО руководителя киноплощадки (кинозала), контактный телефон | Количество мест в зрительном зале | Доступность объекта для инвалидов | Доступность кинозала для инвалидов | Доступность услуги публичного кинопоказа для инвалидов | | |
| Наличие оборудования для тифлокомментирования | Наличие оборудования для субтитрирования | Наличие системы персонального увеличения звука («обратная петля» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ответственный за подготовку информации:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО (полностью), подпись, контактный телефон)

**3.5. Народная художественная культура**

**(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**директора МКУК «РОМЦ» Уразовой Светлана Николаевны**

**тел. 8 (3462) 52-48-87, 52-48-88)**

**3.5.1.Характеристика субъектов сферы народных художественных промыслов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование** | **Государственные и муниципальные учреждения** | **Коммерческие организации** | **Некоммерческие организации** | | | **Физ. Лица** | **ИП** |
| Обществен ные организации | Фонды | Нац. общины |
| г.п. Фёдоровский | МАУК «КДЦ Премьер» | - | - | - | - | - | - |

**3.5.2. Состояние материально-технической базы субъектов сферы**

Оснащенные кабинеты для вокала, декоративно-прикладного творчества, художественной студии. Костюмерная и студия звукозаписи.

**3.5.3. Информация о деятельности мастеров народных художественных промыслов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре:**

Мастеров, имеющих званиеМастер народных художественных промыслов и Народный мастер России в г.п. Фёдоровский нет

**3.5.4.Направления деятельности учреждений указанной сферы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субъекты | Организационно - правовая | Научно-исследовательская | Научно-методическая | Экспозиционная | Культур-но-образовательная | Эксперимента  льно –производственная. | Консультационная | Издательская |
| Государственные учреждения | - | - | - | - | - | - | - | - |
| МАУК «КДЦ Премьер» | - | - | - | - | + | - | - | - |
| Общественные организации | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Региональные  некоммерческие  фонд | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Коммерческие организации | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Физические лица | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ИП | - | - | - | - | - | - | - | - |

**3.5.5. Проблемы деятельности и перспективы развития учреждений сферы**

Нехватка площадей для реализации творческой деятельности, редкое обновление сценических костюмов и расходных материалов из-за нехватки финансирования.

**Ответственный за подготовку информации:**

Заведующий творческого отдела Масленикова Ирина Петровна, 732-466

IV. Кадровая работа

**(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**директора МКУК «РОМЦ» Уразовой Светлана Николаевны**

**тел. 8 (3462) 52-48-87, 52-48-88)**

4.1. Повышение квалификации работников культуры по видам деятельности:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего**  **(чел.)** | **Педагоги** | **Клубные работники (специалисты иных учреждений культурно-досугового типа – дома творчества; центры ремёсел)** | **Библиотечные работники** | **Музейные работники** | **Специалисты учреждений кино** | **Специалисты учреждений профессионального искусства (концертных организаций, самостоятельных профессиональных коллективов, театров)** |
| 2015 г. | 9 |  | 9 | - | - | - | - |
| 2016 г. | 10 |  | 9 | 1 | - | - | - |
| 2017 г. | 2 |  | 0 | 2 | - | - | - |

Получили профессиональную подготовку в отчётном периоде всего: 2 человек, в том числе по новым информационным технологиям 0 человек.

Состояние кадров <территории>по театрам, музеям, библиотекам, культурно-досуговым учреждениям, ДШИ и ДХШ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Численность работников всего, человек** | **Из общей численности работников (из гр.2)** | | | | | | **из числа штатных работников имеют стаж работы** | |
| **штатных** | **специалистов культурно-досуговой деятельности** | **работников,**  **относящихся к основному персоналу** | **из них имеют образование** | | | **от 3 до 6 лет** | **от 6 до 10 лет** |
| **высшее** | **Неоконченное/**  **высшее** | **С/**  **спец** |
| 1 | 32 | 26 | 21 | 12 | 20 | - | 9 | 3 | 4 |

В 2017 году аттестовано 2 человека: творческий отдел – 1 человек; отдел библиотечного обслуживания населения – 1 человек.

Награждены государственными наградами Российской Федерации – нет награжденных.

Наградами Министерства культуры (исключить) Российской Федерации нет награжденных.

Награждены наградами и удостоены почётных званий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

Почётные звания за отчетный период не были присвоены.

Почетной грамотой Губернатора автономного округа – нет награжденных.

Благодарностью Губернатора автономного округа – нет награжденных.

Почетной грамотой Думы автономного округа – нет награжденных.

Благодарственным письмом Председателя Думы автономного округа – нет награжденных.

Почетной грамотой и благодарностью директора Департамента культуры автономного округа – 1 человек (благодарность директора Департамента культуры ХМАО-Югры).

Награждены наградами и удостоены почётных званий органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа:

Почётные звания за отчетный период не были присвоены.

Награждены наградами и удостоены почётных званий органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа:

Благодарственным письмом Думы Сургутского района – 1 человек.

Занесен на Доску Почёта отрасли культуры Сургутского района – 1 человек.

4.2. Характеристика кадрового состава по полу, возрасту и образованию (Приложение в формате Excel «Кадровые характеристики». Таблица 1).

4.3. Характеристика кадрового состава по стажу кадрового состава по стажу и группам деятельности (Приложение в формате Excel «Кадровые характеристики». Таблица 2).

4.4. Список работников, имеющих награды. Реестр вакантных должностей (Приложение в формате Excel «Кадровые характеристики». Таблица 3).

**Ответственный за подготовку информации:**

специалист по кадрам Татаринова Наталья Сергеевна, тел. 8(3462) 732-994, 732-466

(должность, ФИО (полностью), подпись, контактный телефон)

V. Комплексная безопасность, охрана труда, материально-техническое состояние учреждений и обеспечение доступности учреждений культуры для маломобильных групп населения.

5.1. Информация о состоянии комплексной безопасности в 2017 году:

**(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**начальника отдела обеспечения деятельности управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района Бартенева Вадима Анатольевича,**

**тел. 8 (3462) 529-038 (раздел 5.2. «Охрана труда»),**

**главному специалисту отдела по культуре управления культуры, туризма**

**и спорта администрации Сургутского района**

**Протопоповой Ирины Александровны,**

**тел. 8 (3462) 529-041 (раздел 5.1. «Комплексная безопасность»)**

**5.1.1. Информация о состоянии комплексной безопасности в учреждениях культуры городских округов и муниципальных районов автономного округа (по состоянию на 1 января 2018 года):**

В МАУК «КДЦ «Премьер» особое внимание уделяется комплексной безопасности, так как учреждение является объектом с массовым пребыванием людей.

В связи с этим имеется противопожарная, антитеррористическая защищенность. Для поддержки комплексной безопасности были заключены следующие договора:

- Договор № 105 от 27.12.2016г. на оказание охранных услуг и обеспечение пропускного режима для МАУК «КДЦ «Премьер»;

- Договор № 109 от 31.12.2016г. на выполнение работ по техническому обслуживанию комплекса технических средств;

- Договор № 110 от 31.12.2016г. на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту систем видеонаблюдения;

- Договор № 111 от 31.12.2016г. на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту оборудования системы дымоудаления при пожаре;

- Договор № 107 от 31.12.2016г. на выполнение работ по техническому обслуживанию установок ОПС и системы речевого оповещения;

- Договор № 113 от 31.12.2016г. на выполнение работ по техническому обслуживанию автоматической установки водяного пожаротушения;

- Договор № 112 от 31.12.2016г. на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту системы контроля;

- Договор № 23 от 06.04.2017г. на оказание услуг по освидетельствованию внутреннего противопожарного водопровода;

- Договор № 29 от 10.04.2017г. на приобретение металлодетектора;

- Договор № 61 от 19.07.2017г. на оказание услуг по обслуживанию (перезарядке) огнетушителей;4

- Договор №А7989/30-Ф от 01.01.2017г. на тревожную сигнализацию для экстренного вызова наряда полиции с ФГКУ «УВО Управления МВД РФ по ХМАО-Югре».

Создан приказ №18 от 20.01.2015г. «О назначении должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму»

Разработано и утверждено Положение «Об организации пропускного режима с массовым пребыванием граждан в МАУК «КДЦ «Премьер» (приказ №17 от 20.01.2015г.).

Разработано Положение «О пропускном и внутриобъектовом режимах на объекте МАУК «КДЦ «Премьер».

Разработана инструкция «О порядке пропускного и внутриобъектового режимов в здании МАУК «КДЦ «Премьер».

Разработан план – график по выполнению основных мероприятий при угрозе или совершении террористического акта, при возникновении и ликвидации ЧС на объекте МАУК «КДЦ «Премьер».

ООО ЧОО «СТАРКАД» усилен режим пропуска в учреждении путем осуществления непрерывного контроля за входом.

ООО ЧОО «СТАРКАД» постоянно проводятся наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания.

ООО ЧОО «СТАРКАД постоянно проводится работа по опечатыванию дверей чердачных помещений.

ООО ЧОО «СТАРКАД проводит обследование территории здания на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов.

ООО ЧОО «СТАРКАД постоянно ведется журнал посетителей, журнал смены – приемки смены, журнал контроля выноса/вноса, журнал проверки кнопки тревожной сигнализации.

Имеется громкоговорящая связь.

Перед каждым массовым мероприятием проводятся внеплановые инструктажи с работниками по темам под подпись:

- действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов;

- действия при угрозе террористического акта;

-правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники.

Проводится отработка действий по эвакуации персонала по сигналу тревоги: «Внимание! Всем!».

Постоянно проводится оформление стенда по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму, в кабинетах размещены памятки по действиям при угрозе и осуществлении террористического акта.

**5.1.2. Информация о Паспортах антитеррористической защищенности и 3D-моделях, разработанных на объекты культуры, включенные в Реестр объектов возможных террористических посягательств, расположенных на территории ХМАО – Югры**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование МО** | **Количество объектов культуры подлежащих паспортизации** | **Количество объектов, на которые разработаны паспорта антитеррористической защищенности** | **Количество объектов, на которые требуется разработать паспорта антитеррористи-ческой защищенности** | **Количество объектов, на которые разработаны 3D модели** | **Количество объектов, на которые требуется разработать 3D модели** |
| МАУК «КДЦ «Премьер», г.п.Федоровский | 1 | 1 | - | 1 | - |
| Отдел библиотечного обслуживания населения МАУК «КДЦ «Премьер» | 1 | 1 | - | 1 | - |

**5.1.3. Информация об использовании финансовых средств (текущего и программного финансирования), направленных на проведение мероприятий по обеспечению безопасности в учреждениях культуры в 2017году (в сравнении с показателями 2015, 2016 годов):**

**Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение**

**противопожарной защиты учреждений культуры**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование МО** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | | **Всего запланировано в 2017 году,**  **тыс. руб.** | **Фактическое освоение в 2017 году, тыс. руб.** | **План на 2018 год, тыс. руб.** |
| **2015 г.** | **2016 г.** |
|  | 395,0 | 397,0 | 400,00 | 338,2 | 400,0 |

**Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности учреждений культуры**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование МО** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | | **Всего запланировано в 2017году,**  **тыс. руб.** | **Фактическое освоение в 2017 году, тыс. руб.** | **План на 2018 год, тыс. руб.** |
| **2015 г.** | **2016 г.** |
|  | 937,4 | 2806,1 | 2000,00 | 1625,81 | 1700,00 |

**5.1.4. Информация**

**об инженерно-технической оснащенности средствами противопожарной защиты учреждений культуры,**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **муниципального**  **образования** | **количество учреждений культуры** | **Оборудованы:** | | | | | | | **Пути эвакуации соответствующие установленным нормативам** | **Сотрудники прошедшие обучение пожарно-техническому минимуму** |
| **автоматической пожарной сигнализацией** | **системами оповещения о пожаре** | **системой тревожной сигнализа**  **ции** | **системами дымоудаления** | **аварийным освещением зданий** | **пожарным**  **водоснабжением** | |
| **наружным** | **внутренним** |
| 1 | г.п.Федоровский | МАУК «КДЦ «Премьер» | да | да | да | да | да | да | да | соответствуют | 2 |
| ОБОН | да | да | да | нет | да | да | да | соответствуют | 1 |

**5.1.5. Информация**

**об инженерно-технической оснащенности учреждений культуры средствами антитеррористической защищенности**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **муниципального**  **образования** | **Количество учреждений культуры** | **Оборудованы** | | | | | | | **Состояние охраны** | | | | | **Наличие**  **ограждения по периметру учреждения** |
| **Прямой связью с**  **органами МВД** | **Системами контроля и управления доступом (СКУД)** | **Кнопкой экстренного вызова полиции (ЧОП)** | **Телефонным аппаратом с автоматическим определителем номера** | **Системами видеонаблюдения** | **Металлодетекторной аппаратурой** | |
| **Стационарные** | **Ручные** | **ЧОП** | **Вневедомственная** | **Сторожа** | | **Не охраняется** |
| 1. | г.п.Федоровский | МАУК «КДЦ «Премьер» | да | нет | да | да | да | да | да | да | да | нет | охраняется круглосуточно | | да |
| ОБОН | да | нет | да | да | да | да | да | да | да | нет | Охраняется, в рабочее время ОБОН | | нет |

**Ответственный за подготовку информации:**

Заместитель директора Чернова Ольга Владимировна, тел.(3462) 732-994, приемная (3462) 732-466.

* 1. **Информация об организации работы по охране труда в учреждениях культуры в 2017 году (в сравнении с показателями 2016 года)**

**По возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**начальника отдела обеспечения деятельности управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района**

**Бартенева Вадима Анатольевича,**

**тел. 8 (3462) 529-038**

**5.2.1. Описание деятельности по обеспечению мер благоприятных условий труда (охраны труда):**

нормативно-правовая база (локальные акты, в том числе распорядительные документы):

- Приказ о создании комиссии по охране труда №7 от 13.01.2016г.;

- Приказ о назначении ответственных лиц по охране труда - №10 от 13.01.2016г.

наличие коллективных договоров (порядок освещения вопросов охраны труда в договорах) - **нет;**

Утверждены Правила внутреннего трудового распорядка, где освещены вопросы охраны труда – внесены изменения в Правила внутреннего трудового распорядка - приказ №141 от 22.11.2017г.

утвержденные инструкции по охране труда – **нет;**

информация о проведении инструктажей и обучения по охране труда (кол-во человек) в 2017 году – 227 чел. (2016 год – 231).

Прошли инструктаж (первичный) по охране труда - 3 человека;

Периодический инструктаж – 32 человек

**5.2.2. Объем и уровень финансирования мероприятий по охране труда, тыс. руб.:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2015 г.** | **2016г.** | **2017 г.** |
| 79,2 | 81,6 | 58,1 |

из них,

**5.2.3. На мероприятия по аттестации рабочих мест:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Количество аттестованных рабочих мест, ед. | 32 | - | - |
| Объем финансирования, направленный на аттестацию рабочих мест, тыс. руб. | 32,0 |  |  |

**5.2.4. На проведение плановых медицинских осмотров:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Количество работников учреждений прошедших плановый медицинский осмотр, человек | 21 | 18 | 24 |
| Объем финансирования, направленный на проведение плановых медицинских осмотров, тыс.руб. | 42,7 | 64,8 | 46,18 |

**5.2.5. На обучение в специализированных центрах по охране труда:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Количество работников прошедших обучение, человек | 1 | 9 | 1 |
| Объем финансирования, направленный на обучение, тыс.руб. | 4,5 | 16,8 | 3,0 |

**5.2.6. Уровень травматизма:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Количество человек получивших травму на рабочем месте, человек | 0 | 0 | 0 |

* + 1. **Меры и мероприятия по снижению уровня**

**травматизма на рабочем месте.**

* обучение работников безопасным методам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим;
* проведение инструктажа по охране труда;
* стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

В приложении: Отчёты: форма № 7 –травматизм с приложением к форме № 7 – травматизм.

1.Обеспечена безопасность работников при эксплуатации здания, сооружения, инструментов и инвентаря;

2.Проведены инструктажи с сотрудниками: вводный, первичный, повторный, перед массовыми мероприятиями – целевой, о чем свидетельствуют записи в журналах;

3.Проведена проверка знаний требованиями охраны труда;

4.Обеспечена организация проведения периодического медицинского осмотра;

5.Проводится проверка санитарно-гигиенического состояния помещений.

6.Обеспечен режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ.

**Ответственный за подготовку информации:**

Зам.директора Чернова Ольга Владимировна, тел.(3462) 732-466, 732-994.

**5.3. Анализ материально – технического состояния муниципальных учреждений культуры**

**(по возникающим вопросам по заполнению данного раздела обращаться в адрес**

**начальника отдела по культуре управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района**

**Завьялова Романа Леонидовича, тел. 8 (3462) 52-90-98;**

**специалиста 1 категории отдела по культуре управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района**

**Морозовой Юлии Геннадьевны,**

**тел. 8 (3462) 52-90-39 (раздел 5.3.3. «Доступная среда»)**

Укрепление материально-технической базы отрасли культуры остается важнейшим направлением деятельности культуры. Основными материальными ресурсами учреждений является оснащение техническим оборудованием и обеспеченность помещениями.

В 2017 году обновлена материально-техническая база в <\_\_\_> учреждениях, в том числе приобретено оборудование: <наименование учреждения>, <количество>, <стоимость>.< наименование оборудования> (указать не более 2-3 позиций).

В 2017 году в МАУК «КДЦ «Премьер» была обновлена следующая материально-техническая база:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Кол-во | Сумма | Наименование оборудования |
| 1. | 27 | 898 114,00 | **Звуковое и световое оборудование** |
| 2. | 48 пар | 77 240,00 | **Сценическая обувь** |
| 3. | 10 шт | 17 746,02 | **Прожектор LED 100W** |
| 4. | 140 | 300 000,00 | **Стулья** |

Поставка вычислительной техники в 2017 году не осуществлялась, планируется закупка компьютеров и сканера в 2018 году на сумму 177 568,00.

Учреждение МАУК «КДЦ «Премьер» в достаточном кол-ве имеет помещения для творческой деятельности.

**5.3.1 Общее число зданий муниципальных учреждений культуры, в том числе находящихся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения, (**разбить) в том числе по типам учреждений культуры | **Отчет**  (количество зданий, находящихся на балансе учреждения) | | | **Количество учреждений, требующих капитальный ремонт** | | | **Количество учреждений, находящихся в аварийном состоянии**  (количество зданий, находящихся на балансе учреждения) | | |
| **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| Музеи – ВСЕГО, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотеки – ВСЕГО, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| И т.д. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.3.2. Ввод новых площадей, планы строительства на ближайшую перспективу, капитальный и текущий ремонт:

1. **Ввод в эксплуатацию новых зданий и основание ввода (*дата, номер распоряжения*), капитальное строительство, реконструкции, капитальные ремонты зданий.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование введенного в эксплуатацию объекта** | **Мощность объекта (мест/ кв.м./ тыс.экз.)** | **№, дата распоряжения (справки о веденном объекте)** | **Стоимость строительства объекта, тыс.рублей** | **в том числе профинансировано (тыс.рублей)** | | |
| **за счет средств бюджета автономного округа** | **за счет**  **средств бюджета муниципального образования** | **Привлеченных средств** |
| - | - | - | - | - | - | - |

1. **Проведение капитального, текущего ремонтов зданий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование объекта** | **Основные виды работ**  ***(кратко до 3 позиций)*** | **Общий объем выделенных средств, за период 2015-2017 годы - ВСЕГО (тыс.рублей)** | **в том числе** | | |
| **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** |
| 1.Капитальный ремонт: | - | - | - | - | - |
| 1.1….. |  |  |  |  |  |
| 1.2…. |  |  |  |  |  |
| 2.Текущий ремонт: |  |  |  |  |  |
| 2.1….. |  |  |  |  |  |
| 2.2….. |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |

**Ответственный за подготовку информации:**Зам.директора Чернова Ольга Владимировна, тел. (3462) 732-466, 732-994.

(должность, ФИО (полностью), подпись, контактный телефон)

**ДОСТУПНАЯ СРЕДА**

**5.3.3. Перечень правовых актов, принятых на уровне муниципального образования по «дорожным картам» муниципальных программ по обеспечение доступности учреждений культуры для маломобильных групп населения (Доступная среда).**

***Паспорт доступности МАУК «КДЦ «Премьер» разработан 14.04.2017 года.***

5.3.4. Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение доступности учреждений культуры для маломобильных групп населения по Доступной среде

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Кол-во учреждений** | **Всего запланировано в 2017 году,**  **тыс. руб.** | **Фактическое освоение в 2017 году, тыс. руб.** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | | **План на 2018 год, тыс. руб.** |
| **2015 г.** | **2016 г.** |
| 1. **Музеи, в том числе** | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. Обеспечение условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры посредством проведения комплекса мероприятий по дооборудованию и адаптации объектов посредством сооружения, как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для инвалидов по слуху, зрению, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата. |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Обеспечение доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Информационно-методическое и кадровое обеспечение системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для инвалидов |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Библиотеки, в том числе** | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 000,00 |
| * 1. Обеспечение условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры посредством проведения комплекса мероприятий по дооборудованию и адаптации объектов посредством сооружения, как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для инвалидов по слуху, зрению, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата. |  |  |  |  |  | 10 000,00 |
| * 1. Обеспечение доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений |  |  |  |  |  | 10 000,00 |
| * 1. Информационно-методическое и кадровое обеспечение системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для инвалидов |  |  |  |  |  |  |
| 1. **И т.д.** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5.3.5. Информация об актуализации паспортов доступности раздела**

**«Карта доступности объектов» на интернет-портале «Жить вместе» на 01.01.2018:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория учреждения культуры** | **Количество учреждений** | **Количество зданий** | **Количество паспортов размещенных на интернет-портале «Жить вместе»** |
| 1. Музеи |  |  |  |
| 1. Библиотеки | 1 | 1 | 1 |
| КДЦ «Премьер» | 1 | 1 | 1 |

**5.3.6. Информация о размещении в «АИС ЕИПСК» информации о доступности учреждений культуры для посещения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **Дата регистрации на сайте**  **АИС ЕИПСК** | **Периодичность размещения информаций** | **№ приказа об ответственных лицах за размещение информаций на сайте АИС ЕИПСК** | **Наличие на сайте учреждения версии для слабовидящих** |
| МАУК «КДЦ «Премьер» | 22.08.2016год | 1 раз в месяц | №137 от 08.11.2016г. | В наличии |

**5.3.7. Информация о состоянии доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество приоритетных объектов** | **Количество доступных объектов** | **Количество объектов, нанесенных на карту доступности** |
| 2 | 0 | 2 |

**\*Информация заполняется в соответствии с методическим пособием по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг (письмо Депкультуры Югры от 28.10.2016 №09-исх-4632).**

**5.3.8. Результаты мониторинга исполнения Планов мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых ими услуг («дорожные карты») в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего объектов культуры** | **Из них имеют паспорт доступности** | **Обеспечен беспрепятственный доступ к объектам и услугам** | **Обеспечен доступ к услугам (до кап.ремонта/ реконструкции)** | **Информация о доступности есть на сайте организации** | **Доступность объектов и услуг не организована** |
| **2** | **2** | **0** | **0** | **да** | **2** |

**\*Информация заполняется в соответствии с методическим пособием по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг (письмо Депкультуры Югры от 28.10.2016 №09-исх-4632).**

**Ответственный за подготовку информации:**

Зам.директора Чернова Ольга Владимировна, тел. (3462) 732-466, 732-994.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.3.9. Информация о доступности учреждений культуры для посещения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья\*.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Общие сведения об объекте** | | | | | | | **2. Характеристика деятельности** | | | | **3. Состояние доступности объекта** | | | | | **4. Управленческое решение** | | | | |
| **(по обслуживанию населения)** | | | | **Вариант обустройства объекта** | **Состояние доступности для различных категорий инвалидов (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Является приоритетным объектом (да/ нет)** | **Этапы и виды работ по обеспечению доступности объекта и услуг** | | **Плановый период (срок) исполнения** | **Ожидаемый результат доступности объекта и услуг (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Дата контроля (ближайшего)** | **Результаты контроля доступности и услуг для инвалидов (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Дата размещения и актуализации информации на сайте организации и Карте доступности** |
| **№ п/п** | **Наименование (вид) ОСИ (***по каждому зданию учреждения***)** | **Адрес ОСИ** | **№ паспорта доступности ОСИ** | **Название организации, расположенной на ОСИ** | **Форма собственности (государственная , муниципальная и т.д.)** | **Вышестоящая организация** | **Виды оказываемых услуг (согласно Уставу)** | **Категории обслуживаемого населения (по возрасту)** | **Категории обслуживаемых инвалидов (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У)** | **Исполнитель ИПР (да, нет)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 13 | 14 | 15 | 16 | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| **Объекты культуры** | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 1. | Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» | г.п.Федоровский, ул.Ленина,18 | №1 | Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» | Государственная | Администрация городского поселения Федоровский | Культурно-досуговая деятельность | Все возрастные категории | Все категории | Нет | А | ВНД | да | 1.Капитальный ремонт.  2.Текущий ремонт.  3.Индивидуальной решение с ТСР. | **2017-2020г.г** | | **ДЧ** |  | **ДЧ** | **01.11. 2017г.** |
| 2. | Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» | г.п.Федоровский, ул.Ленина,18 | №1 | Отдел библиотечного обслуживания населения Муниципальное автономное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Премьер» | Государственная | Администрация городского поселения Федоровский | Обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей муниципального образования | Все возрастные категории | Все категории | Нет | А | ВНД | да | 1.Текущий ремонт.  2.Индивидуальной решение с ТСР. | **2017-2020г.г** | | **ДУ** |  | **ДУ** | **01.11. 2017г.** |

\*Информация заполняется в соответствии с методическим пособием по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг