ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора субъектов малого и среднего

предпринимательства для предоставления субсидий на 2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок о предоставлении субсидии (далее - заявки)), информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения | Дата начала-20.09.2022 08.30 час.  Дата окончания-03.10.2022 08.30 час. |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона органа, ответственного за проведение отбора | Отдел экономического развития финансово-экономического управления администрации городского поселения Федоровский адрес: пгт.Федоровский, ул. Пионерная, 30, кабинет 204, с 08-30 до 17-00 (вт.-пт.),18-00 (пн.) (перерыв с 12-30 до 14-00).  тел. 8 (3462) 550385  Начальник отдела экономического развития финансово-экономического управления И.А.Микитюк |
| Результаты предоставления субсидии | Получатель субсидии должен являться субъектам малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора | https://адмфедоровский.рф/economicafinans/soceconomrazvitie/predprinimatelstvo/index.php |
| Требования к участникам отбора в соответствии с [пунктами 1.](#Par27)6, [2.2](#Par49) Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) и перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям | Категории участников отбора, имеющих право на получение субсидии:  - соответствующие условиям оказания поддержки, установленным [статьей 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356425&dst=100374) Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее по тексту – «Федеральный закон №209-ФЗ»), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со [статьей 4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356425&dst=28) Федерального закона N 209-ФЗ;  - зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете и осуществляющие деятельность на территории городского поселения Федоровский;  - осуществляющие социально значимые виды деятельности, определенные в муниципальной программе, или деятельность в сфере социального предпринимательства, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующую решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемую в соответствии с условиями, предусмотренными [частью 1 статьи 24.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356425&dst=199) Федерального закона N 209-ФЗ, [статьей 5.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=218666&dst=100141) Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 N 213-оз "О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", при условии наличия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства указания на то, что юридическое лицо или индивидуальный предприниматель является социальным предприятием в соответствии со [статьей 4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356425&dst=28) Федерального закона N 209-ФЗ, или являющиеся инновационными компаниями.  Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки:  - у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  - у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городское поселение Федоровский;  - участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, и об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;  - участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  - участники отбора не должны получать средства из бюджета поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим постановлением;  - участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.  Иные требования:  Участники отбора не должны являться кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.  Участники отбора не должны являться участниками соглашений о разделе продукции.  Участники отбора не должны осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.  Участники отбора не должны являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.  Участники отбора не должны осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространённых полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации. |
|  | Перечень документов, представляемых участниками отбора в соответствии с [пунктом 2.3](#Par56) Порядка:  2.3.1. [согласие](#Par416) на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей) по форме согласно приложению 3 к Порядку;  2.3.2. копии документов, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при ее наличии), с предъявлением оригиналов или копий, заверенных нотариусом:  - паспорт гражданина (для индивидуальных предпринимателей);  - документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени организации (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени организации действует иное лицо, к заявке прилагается доверенность на осуществление действий от имени организации, заверенная печатью организации (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявке прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  - документов, подтверждающих произведенные затраты, оформленные на участника отбора (договоры, платежные поручения, счета-фактуры, акты выполненных работ и т.д.).  Участник отбора, заявившийся на возмещение затрат по приобретению нового оборудования (основных средств), дополнительно представляет:  - копию технической документации (паспорт, гарантийный талон, иной документ) нового оборудования (основных средств) (при наличии) в случае, если в ней указаны его серийный (заводской) номер и (или) дата производства (изготовления), заверенную подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при ее наличии), с предъявлением оригинала или копии, заверенной нотариусом;  - фотографии оборудования, где видны общий вид нового оборудования (основных средств), серийный (заводской) номер (при наличии), дата производства (изготовления) (при наличии);  - в случае отсутствия даты производства (изготовления) и (или) серийного (заводского) номера в технической документации, на самом оборудовании - информационное письмо с указанием даты производства (изготовления), инвентарного номера нового оборудования (основных средств);  - информационное письмо с указанием группировки 320 «Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование» или группировки 330 «Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты» Общероссийского [классификатора](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303777) основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 №2018-ст, к которой относится новое оборудование.  Участник отбора, заявившийся на возмещение затрат по приобретению лицензионного программного продукта, дополнительно представляет информационное письмо с указанием группировки 730 «Программное обеспечение и базы данных" Общероссийского [классификатора](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303777) основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 №2018-ст, к которой относится лицензионный программный продукт.  Сельскохозяйственный товаропроизводитель, заявившийся на возмещение затрат на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговли товарами собственного производства, дополнительно представляет копию ветеринарного сопроводительного документа, оформленного в соответствии с ветеринарными [правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=353798&dst=100017) организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядком оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядком оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 №589, заверенную подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при ее наличии), с предъявлением оригинала или копии, заверенной нотариусом.  Участник отбора, заявившийся на возмещение затрат по приобретению машин и оборудования, связанных с практическим применением (внедрением) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории городского поселения Федоровский, дополнительно представляет:  - информационное письмо с указанием группировки 320 «Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование» или группировки 330 «Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты" Общероссийского [классификатора](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303777) основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 №2018-ст, к которой относится машина и (или) оборудование;  - документы, подтверждающие права инновационной компании на результаты интеллектуальной деятельности, на основании которых реализуется инновационный проект. |
| Порядок подачи заявок участника отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора | Участник отбора, представляет в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора в администрацию городского поселения Федоровский по адресу: пгт.Федоровский, ул. Пионерная, 30, заявку, содержащую согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о нем, о подаваемой [заявке](#P363), иной информации о нем, связанной с проведением отбора, по форме согласно приложению 2 к Порядку, размещенной на официальном сайте, с приложением документов. |
| Порядок отзыва заявок участниками отбора, их возврата, в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки участниками отбора | Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством представления в Уполномоченный орган лично или по доверенности уполномоченным лицом уведомления об отзыве заявки (заявления о внесении изменений в заявку), подписанного лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленного печатью (при ее наличии) участника отбора.  Со дня регистрации уведомления об отзыве заявки заявка признается отозванной участником отбора и не подлежит рассмотрению в соответствии с Порядком.  Основанием для возврата заявки является отзыв заявки участником отбора.  Уполномоченный орган обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки с приложением документов, представленных участником отбора в соответствии с [пунктом 2.3](#Par56) Порядка, путем направления по почте с уведомлением о вручении.  Со дня регистрации Уполномоченным органом заявления о внесении изменений в заявку заявка признается измененной участником отбора и подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим разделом. При этом регистрация заявления о внесении изменений в заявку не влияет на очередность рассмотрения ранее поданной участником отбора заявки. |
| Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора | Регистрацию документов осуществляет отдел экономического развития финансово-экономического управления администрации городского поселения Федоровский (далее - «Уполномоченный орган») в хронологической последовательности в журнале входящих документов в день их поступления.  Заявители несут ответственность за достоверность информации, указанной в документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  Участник отбора вправе подать одно предложение (заявку).  Уполномоченный орган при определении получателя субсидии осуществляет отбор путем рассмотрения заявок с приложенными документами в течение не меньше 30 календарных дней с даты окончания приема заявок:  -проводит анализ заявок на соответствие требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора, оценивает достоверность представленной участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, соответствие (несоответствие) участника отбора требованиям, установленным пунктами 1.6, [2.2](#Par49) Порядка;  -проводит экспертизу приложенных к заявке документов на предмет представления (непредставления, представления не в полном объеме), соответствия (несоответствия) представленных участником отбора документов требованиям, установленным в [пункте 2.3](#Par56) Порядка. |
| Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Федоровский | 21 ноября 2022 года |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Участник отбора вправе со дня размещения объявления о проведении отбора и до окончания срока приема заявок направить в Уполномоченный орган запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, подписанный участником отбора либо лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленный печатью (при ее наличии) участника отбора.  Уполномоченный орган обеспечивает направление участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора письмом администрации городского поселения Федоровский не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора. |
| Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | Не позднее 23 ноября 2022 года |
| Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии | В течение трех рабочих дней со дня издания Постановления Уполномоченный орган организует подписание Соглашения. В случае неявки получателя субсидии в указанный в уведомлении, предусмотренном в пункте 2.22 Порядка, срок для подписания Соглашения он считается уклонившимся от заключения Соглашения. |
| Виды субсидируемых затрат, размер и специальные условия предоставления субсидии | 3.1. Размер субсидии и порядок расчета.  3.1.1. Размер субсидии рассчитывается на основании представленных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы участника отбора, с учетом установленного процента от общего объема затрат и в сумме не более установленного размера субсидии, определенного по виду субсидируемых затрат.  3.1.2. Для получения субсидии участники отбора обязаны представить подтверждающие документы на всю сумму расходов.  3.1.3. К возмещению принимаются затраты, произведенные субъектом по виду деятельности, указанному в заявке и содержащемуся в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.  3.1.4. К возмещению принимаются фактически произведенные и документально подтвержденные затраты, произведенные в течение 12 (двенадцати) месяцев до 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора.  3.1.5. Виды субсидируемых затрат, размер субсидии, специальные условия предоставления субсидии отражены в таблице.  Таблица   |  |  |  | | --- | --- | --- | | N п/п | Вид субсидируемых затрат | Размер субсидии, специальные условия предоставления субсидии | | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты), осуществляющих социально значимые виды деятельности и деятельность в сфере социального предпринимательства | | | | 1. | Возмещение части затрат по приобретению нового оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов | Субсидия предоставляется в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 20 тыс. рублей в год на одного Субъекта.  Возмещение затрат Субъектам осуществляется на:  - приобретение нового оборудования, относящегося к основным средствам, стоимостью более 20 тыс. рублей за единицу и нового оборудования, относящегося к группировке 320 "Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование" или к группировке 330 "Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты" Общероссийского [классификатора](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303777) основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 N 2018-ст. Возмещению не подлежат затраты Субъектов на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства), на доставку и монтаж оборудования;  - приобретение лицензионных программных продуктов, относящихся к группировке 730 "Программное обеспечение и базы данных" Общероссийского [классификатора](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303777) основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 N 2018-ст, при обязательном предъявлении документа, подтверждающего, что приобретенный продукт лицензионный.  Субъект, в отношении которого принято положительное решение дает письменное обязательство, включаемое в текст Соглашения, использовать новое оборудование (основные средства) на территории городского поселения Федоровский по целевому назначению, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам не менее двух лет с даты перечисления денежных средств субсидии. |   3.2.Запрещено приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12133556/4) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций. |